



COMUNE DI NOVAFELTRIA

PROVINCIA DI RIMINI



DETERMINAZIONE

COPIA

SETTORE: Settore Scuola, Mensa e Socio-Assistenziali	DETERMINAZIONE N. 54 DEL 06/08/2015
---	--

OGGETTO:

CIG ZA015A9490 - PROCEDURA NEGOZIATA DI COTTIMO FIDUCIARIO AI SENSI DELL'ART. 125 DEL D. LGS. N. 163/2006 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NELLE FRAZIONI DI SECCHIANO E DI UFFOGLIANO DEL COMUNE DI NOVAFELTRIA PER IL PERIODO DAL 15/09/2015 AL 23/12/2015. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE.

OGGETTO:

CIG ZA015A9490 - PROCEDURA NEGOZIATA DI COTTIMO FIDUCIARIO AI SENSI DELL'ART. 125 DEL D. LGS. N. 163/2006 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NELLE FRAZIONI DI SECCHIANO E DI UFFOGLIANO DEL COMUNE DI NOVAFELTRIA PER IL PERIODO DAL 15/09/2015 AL 23/12/2015. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE.

IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE (Scuola, mensa e socio-assistenziali) PER I SERVIZI SOCIO – ASSISTENZIALI (funzioni non delegate all'Unione di Comuni Valmarecchia e procedimenti comunali connessi alle funzioni delegate) E SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 163/2006;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il Decreto del Sindaco n. 24 in data 13/02/2015 con il quale è stata attribuita al sottoscritto, tra l'altro, la responsabilità dei seguenti servizi del 3° Settore "*Scuola, mensa e socio-assistenziali*": servizi socio-assistenziali (funzioni non delegate all'Unione di Comuni Valmarecchia e procedimenti comunali connessi alle funzioni delegate) e servizio di trasporto scolastico;

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33, in data 30/07/2015, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 ed il bilancio pluriennale 2015-2016-2017;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 84, in data 05/08/2015, esecutiva ai sensi di legge, sono state assegnate ai Responsabili di Settore le risorse finanziarie relative agli anni 2015-2016-2017 affidate alla loro gestione e le risorse di entrata di cui sono responsabili;

Vista la L.R. 08 agosto 2001, n. 26, "Diritto allo studio ed all'apprendimento per tutta la vita. Abrogazione della legge regionale 25 maggio 1999, n. 10", che, tra l'altro, pone a carico dei Comuni gli interventi relativi ai servizi di trasporto scolastico;

Vista e richiamata la deliberazione di C.C. n. 20 del 30/04/2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è tra l'altro deciso di esternalizzare, per le motivazioni indicate in premessa del medesimo atto, per 5 anni, il servizio di trasporto scolastico nelle frazioni di Secchiano e Ponte S.Maria Maddalena (Uffogliano) per gli alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado;

Visto che il 30/06/2015 è scaduto il contratto Rep.n. 2121 stipulato in data 04/12/2013 con la ditta START ROMAGNA S.p.A. per il servizio di trasporto scolastico – periodo dal 01/04/2013 al 30/06/2015, frazioni di Secchiano e Uffogliano;

Vista e richiamata la deliberazione di G.C. n. 47 del 06/05/2015 con la quale sono state tra l'altro approvate le tariffe per il servizio di trasporto scolastico per l'anno scolastico 2015/16;

Dato atto che la spesa per il servizio di trasporto scolastico è prevista sia nel Bilancio dell'esercizio 2015 che nel Bilancio pluriennale 2015-2017;

Vista e richiamata la Determinazione del sottoscritto Responsabile di Settore n. 36 del 19/06/2015 con la quale si è deciso di avviare le procedure per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico nelle frazioni di Secchiano e di Uffogliano, mediante pubblicazione di "Avviso esplorativo per manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata di cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico nelle frazioni di Secchiano e di Uffogliano del Comune di

Novafeltria, anni scolastici 2015/2016 e 2016/2017”, come da allegato “A” che forma parte integrante e sostanziale del medesimo atto;

Visto che detto avviso (prot.n. 5417 del 19/06/2015) è stato pubblicato per gg. 11 dal 19/06/2015 sul sito istituzionale dell’ente (in home page, nella sezione “amministrazione trasparente”, sottosezione “Bandi di gara e contratti” e nell’albo pretorio online di questo Comune al n. 218);

Visto che nei termini indicati nell’avviso suddetto (ore 13:00 del 30/06/2015) è pervenuta n. 1 manifestazione di interesse da parte di operatore economico, con la quale lo stesso ha tra l’altro dichiarato di possedere i requisiti richiesti per essere invitato alla gara;

Vista la relazione del sottoscritto Responsabile di Settore, in data 03/07/2015 - Prot.n. 5799, ai sensi dell’art. 34, comma 20, del D.L. n. 179/2012, convertito in L. n. 221/2012, concernente l’affidamento in appalto del servizio di cui sopra, pubblicata sul sito istituzionale dell’ente alla sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “altri contenuti/dati ulteriori”;

Vista e richiamata la Determinazione del sottoscritto Responsabile di Settore n. 42 del 06/07/2015 con la quale veniva tra l’altro deciso:”....

1. *le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;*
2. *di procedere, conformemente agli indirizzi approvati con deliberazione di C.C. n. 20 del 30/04/2012 richiamata in narrativa e per le motivazioni esposte in narrativa, all’acquisizione del servizio di trasporto scolastico nelle frazioni di Secchiano e di Uffogliano del Comune di Novafeltria, anni scolastici 2015/2016 e 2016/2017, mediante ricorso ai procedimenti di spesa in economia a norma di quanto previsto dal vigente “Regolamento Comunale per lavori, servizi e forniture in economia”, tramite la procedura negoziata di cottimo fiduciario di cui all’art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, per l’espletamento della quale vengono approvati i seguenti documenti di gara, quali parti integranti e sostanziali del presente atto:*
 - *schema di lettera di invito (allegato “0”);*
 - *Disciplinare di Gara e relativi allegati (allegato “1”), quale parte integrante e sostanziale della lettera d’invito;*
 - *Capitolato Speciale d’Appalto e relativo allegato (allegato “2”), quale parte integrante e sostanziale della lettera d’invito;*
3. *di dare atto che i costi della sicurezza per rischio da interferenza sono pari ad € 0,00 (zero);*
4. *di dare atto che il presente provvedimento costituisce Determinazione a contrattare ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i., specificando le seguenti condizioni a contrattare:*
 - a) *fine del contratto:* *garantire il servizio di trasporto scolastico per alunni frequentanti le scuole statali dell’Infanzia e Primaria di Secchiano e Secondaria di I° grado;*
 - b) *oggetto del contratto:* *servizio di trasporto scolastico nelle frazioni di Secchiano e di Uffogliano, anni scolastici 2015/2016 e 2016/2017;*
 - c) *modalità di scelta del contraente e criterio di aggiudicazione:* *acquisizione in economia mediante la procedura del cottimo fiduciario di cui all’art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, con le modalità di cui al D.P.R. n. 207/2010 ed al vigente “Regolamento comunale per lavori, servizi e forniture in economia” approvato con deliberazione di C.C. n. 58 del 30/10/2012 e modificato con deliberazione di C.C. n. 4 del 21/01/2013, con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, ai sensi dell’art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006, determinato mediante ribasso percentuale sull’importo a base d’asta;*
 - d) *operatori economici da invitare alla gara:* *n. 6 (di cui n. 1 che ha presentato manifestazione di interesse a seguito di pubblicazione di apposito avviso da parte di questo Comune in data 19/06/2015, prot.n. 5417), il cui elenco è depositato agli atti del fascicolo;*
 - e) *termini perentori per la presentazione delle offerte:* *ore 12:00 del giorno 18 luglio 2015;*
 - f) *importo a base d’asta:* *€ 57.000,00 (esclusa IVA);*
 - g) *forma di stipula del contratto:* *scrittura privata autenticata con atto informatico ovvero in modalità elettronica, da registrare ai sensi del D.P.R. n. 131/1986;*
 - h) *termini di pagamento:* *come indicati nel Capitolato Speciale d’Appalto;*
 - i) *altre clausole ritenute essenziali:* *tutte le clausole indicate nel Disciplinare di Gara (allegato “1”) e nel Capitolato Speciale d’Appalto (allegato “2”);*

5. *di riservare all'amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;*
 6. *di dare atto che questa stazione appaltante in ottemperanza alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (L. n. 136/2010) ha acquisito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici il codice C.I.G. 6301380F43;*
 7. *di approvare lo schema di contratto, che, allegato al presente provvedimento – allegato “3” –, ne forma parte integrante e sostanziale;*
-;

Vista e richiamata la Determinazione del sottoscritto Responsabile di Settore n. 48 del 21/07/2015 con la quale si è tra l'altro deciso di :

- prendere atto ed approvare il Verbale di gara deserta in data 21/07/2015 concernente la procedura negoziata di cottimo fiduciario di cui sopra (affidamento servizio di trasporto scolastico nelle frazioni di Secchiano e di Uffogliano del Comune di Novafeltria, anni scolastici 2015/2016 e 2016/2017 - CIG 6301380F43), che allegato forma parte integrante e sostanziale del medesimo provvedimento, con il quale è stata dichiarata la diserzione della gara medesima, non essendo pervenute offerte nei termini indicati nella lettera d'invito;
- verificare la possibilità di affidare direttamente il servizio ai sensi dell'art. 57, c. 2, lettera a), del D.Lgs. n. 163/2006, richiedendo ai seguenti operatori economici e nell'ordine progressivo sottoindicato:
 - a) impresa Autolinee Benedettini di Benedettini Giancarlo – San Leo (unica ditta che aveva presentato, a seguito di pubblicazione di apposito avviso in data 19/06/2015 prot.n. 5417, manifestazione di interesse ad essere invitata alla procedura negoziata in oggetto);
 - b) impresa Start Romagna SpA - Cesena (che ha gestito il servizio di trasporto scolastico fino al 30/06/2015),

la disponibilità all'esecuzione del servizio alle stesse condizioni indicate nel Disciplinare di Gara e Capitolato Speciale d'Appalto di cui alla Determinazione (a contrattare) n. 42/2015, ovvero, rapportando il corrispettivo indicato nel Disciplinare di Gara al relativo periodo di tempo, all'esecuzione del servizio per il solo anno scolastico 2015/2016 oppure per un periodo di tempo ulteriormente inferiore (dal 15/09/2015 al 31/12/2015) per consentire a questo Ente l'espletamento di una nuova procedura negoziata per l'affidamento del servizio;

Visto che entrambe le suddette imprese interpellate, Autolinee Benedettini e Start Romagna, alle quali era stata richiesta, rispettivamente con nota prot.n. 6840 del 31/07/2015 e con nota prot.n. 7004 del 05/08/2015, la disponibilità, ai sensi dell'art. 57, c. 2, lettera a), del D.Lgs. n. 163/2006, all'esecuzione del servizio alle stesse condizioni di gara di cui al Disciplinare di Gara e Capitolato Speciale d'Appalto approvati con Determinazione n. 42/2015, non hanno comunicato, nei termini assegnati, la propria disponibilità;

Ritenuto pertanto necessario ed urgente espletare le procedure necessarie per garantire il servizio di trasporto scolastico nelle frazioni di Secchiano e di Uffogliano con l'avvio del nuovo anno scolastico 2015/2016, previsto in data 15/09/2015, e fino al 23/12/2015, avviando nel medesimo periodo una nuova procedura per l'appalto del servizio, valutando anche l'opportunità di un affidamento per un periodo più lungo (rispetto agli anni scolastici 2015/16 e 2016/17), per il quale occorre una decisione del Consiglio comunale, che, al momento, ha disposto l'esternalizzazione del servizio fino al 2017 (vedi deliberazione di C.C. n. 20/2012 sopraccitata);

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale espressamente prevede che spettano ai dirigenti-responsabili degli Uffici tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente;
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa;

Visto che ai sensi dell'art. 1, comma 450 (*), della legge 27/12/2006 n. 296: “Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della

soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al [decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207](#). Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del [decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le università statali, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento.”

(*) Comma così modificato prima dal comma 2 dell'art. 7, [D.L. 7 maggio 2012, n. 52](#), come sostituito dalla [legge di conversione 6 luglio 2012, n. 94](#), poi dai nn. 1) e 2) della lettera a) e dalla lettera b) del comma 149 dell'art. 1, [L. 24 dicembre 2012, n. 228](#), a decorrere dal 1° gennaio 2013, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 561, della medesima [legge n. 228/2012](#), e, infine, dalla lettera b) del comma 8 dell'art. 22, [D.L. 24 giugno 2014, n. 90](#). Vedi, anche, il comma 3-bis dell'art. 5, [D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82](#), aggiunto dal comma 1 dell'art. 15, [D.L. 18 ottobre 2012, n. 179](#), come modificato dalla [legge di conversione 17 dicembre 2012, n. 221](#).

Considerato che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, c. 1, della Legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento (come risulta dalla relazione in data 06/08/2015 prot.n. 7061 del dipendente Roberti Luca, Istruttore Amministrativo - Punto Istruttore sul MEPA);

Visto l'art. 26, c. 3, della Legge n. 488/1999;

Considerato che:

- l'articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi al di sotto del valore della soglia comunitaria attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico MEPA o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati oppure in applicazione delle procedure di acquisto in economia di cui al Capo II dello stesso D.P.R.;
- l'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, prevede la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'art. 26, c. 3, della Legge n. 488/1999 e dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti d'acquisto messi a disposizione da CONSIP;

Dato atto di non poter utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) in quanto non risultano presenti offerte per il servizio oggetto della presente procedura di approvvigionamento (giusta comunicazione in data 06/08/2015 prot.n. 7061 del dipendente Roberti Luca, Istruttore Amministrativo - Punto Istruttore sul MEPA);

Dato altresì atto che sul portale www.intercent.it (Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici della Regione Emilia-Romagna) non risultano presenti offerte per il servizio di che trattasi ma solo convenzioni per servizi comparabili a quello del servizio di trasporto scolastico ma riferibili esclusivamente a determinati territori (per alcuni Comuni della Provincia di Bologna e per alcuni Comuni della Provincia di Ferrara), come risulta dalla suddetta comunicazione prot.n. 7061 dell'Istruttore L.Roberti;

Visto che il servizio in oggetto rientra nell'elenco dei servizi di cui all'allegato II A del D.Lgs. n. 163/2006, Cat. 2, CPV 60130000-8 (Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada);

Visti :

- l'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 recante norme in materia di lavori, servizi e forniture in economia;
- il D.P.R. n. 207/2010 “Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti pubblici”;
- il “Regolamento Comunale per lavori, servizi e forniture in economia” approvato con deliberazione di C.C. n. 58 del 30/10/2012 e modificato con deliberazione di C.C. n. 4 del 21/01/2013;

Ritenuto, per le motivazioni di cui sopra, ai fini dell'affidamento del servizio di che trattasi per il periodo dal 15/09/2015 al 23/12/2015, non essendo presenti sul mercato elettronico offerte per il servizio da acquisire, che la procedura più consona alla rilevanza economica ed al tipo di servizio da gestire, sia la procedura negoziata di cottimo fiduciario di cui all'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 (Codice dei contratti), al D.P.R. n. 207/2010 ed al vigente "Regolamento comunale per lavori, servizi e forniture in economia" approvato con deliberazione di C.C. n. 58 del 30/10/2012 e modificato con deliberazione di C.C. n. 4 del 21/01/2013, con affidamento diretto ai sensi del c. 11 (secondo periodo) del medesimo art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 e art. 5, c. 5, del suddetto vigente "Regolamento comunale per lavori, servizi e forniture in economia", previa gara informale con richiesta di preventivi a n. 7 imprese del settore, il cui elenco è depositato agli atti del fascicolo ed affidando il servizio all'operatore economico che formulerà il preventivo più basso;

Precisato che la redazione del D.U.V.R.I., ai sensi dell'art 26 del D.Lgs. n. 81/2008, non è ritenuta necessaria nel presente appalto in quanto non si ravvisano rischi di interferenza, ovvero "contatti rischiosi tra il personale del committente e quello dell'appaltatore", per cui non si individuano oneri per la sicurezza ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. n. 163/2006 e che, pertanto, il relativo costo specifico per la sicurezza è pari ad €. 0,00 (euro zero/00);

Considerato che il servizio di che trattasi è specificatamente ricompreso tra i servizi acquisibili in economia individuati con il predetto "Regolamento comunale per lavori, servizi e forniture in economia" (vedi art. 5, comma 1, lett. u, del suddetto Regolamento), nei limiti di importo di cui all'art. 125, c. 9 e art. 28 del D.Lgs. n. 163/2006 (soglia di rilievo comunitario, attualmente pari ad €. 207.000,00);

Dato atto che l'importo presunto dell'affidamento, di €. 14.000,00, IVA esclusa, è inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Visto:

- l'art. 125, c. 11 (secondo periodo), del D. Lgs. n. 163/2006 secondo cui "Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";
- l'art. 5, c. 5, del vigente "Regolamento comunale per lavori, servizi e forniture in economia", secondo cui "Per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore ad €. 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto, adeguatamente motivato.";

Dato atto che il presente provvedimento costituisce determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i., specificando che le condizioni a contrattare sono riportate al punto 4) della parte dispositiva del presente atto;

Ritenuto di approvare ai fini dello svolgimento della procedura negoziata suddetta i seguenti documenti, quali parti integranti e sostanziali del presente atto:

- schema di lettera di invito (allegato "0") e relativi allegati "MODELLO A" e "MODELLO A.1" (schema preventivo/dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti), quali parte integrante e sostanziale della lettera d'invito;
- Capitolato Speciale d'Appalto e relativo allegato (allegato "1"), quale parte integrante e sostanziale della lettera d'invito;

Ritenuto, altresì, di approvare lo schema di contratto (allegato "2");

Ritenuto di prenotare, ai sensi dell'articolo 183, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000, al fine dello svolgimento della procedura di affidamento del servizio suddetto, l'importo di presuminili €. 15.400,00 (periodo servizio dal 15/09/2015 al 23/12/2015), a carico dell'esercizio finanziario 2015, a valere sul capitolo n. 4531-108 cod.n. 1040503 "trasporto scolastico, ecc.", precisando che all'assunzione del relativo impegno di spesa si provvederà in sede di Determinazione di affidamento del servizio;

Dato atto che la precedente prenotazione della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006, contenuta nella Determinazione n. 42/2015, non verrà trasformata in impegno in quanto la gara è andata deserta (vedi Determinazione n. 48/2015);

Atteso che questa stazione appaltante in ottemperanza alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) ha acquisito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora ANAC) il codice C.I.G. ZA015A9490;

Visti il D.Lgs. n. 33/2013 e la Legge n. 190/2012;

DETERMINA

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di procedere, conformemente agli indirizzi approvati con deliberazione di C.C. n. 20 del 30/04/2012 richiamata in narrativa e per le motivazioni esposte in narrativa, all'acquisizione del servizio di trasporto scolastico nelle frazioni di Secchiano e di Uffogliano del Comune di Novafeltria, per il periodo dal 15/09/2015 al 23/12/2015, mediante ricorso ai procedimenti di spesa in economia a norma di quanto previsto dal vigente "Regolamento Comunale per lavori, servizi e forniture in economia", tramite la procedura negoziata di cottimo fiduciario di cui all'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, per l'espletamento della quale vengono approvati i seguenti documenti, quali parti integranti e sostanziali del presente atto:
 - schema di lettera di invito (allegato "0") e relativi allegati "MODELLO A" e "MODELLO A.1" (schema preventivo/dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti), quali parte integrante e sostanziale della lettera d'invito;
 - Capitolato Speciale d'Appalto e relativo allegato (allegato "1"), quale parte integrante e sostanziale della lettera d'invito;
3. di dare atto che i costi della sicurezza per rischio da interferenza sono pari ad €. 0,00 (zero);
4. di dare atto che il presente provvedimento costituisce Determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i., specificando le seguenti condizioni a contrattare:
 - a) fine del contratto: garantire il servizio di trasporto scolastico per alunni frequentanti le scuole statali dell'Infanzia e Primaria di Secchiano e Secondaria di I° grado;
 - b) oggetto del contratto: servizio di trasporto scolastico nelle frazioni di Secchiano e di Uffogliano, per il periodo dal 15/09/2015 al 23/12/2015;
 - c) modalità di scelta del contraente e criterio di aggiudicazione: acquisizione in economia mediante la procedura del cottimo fiduciario di cui all'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, con le modalità di cui al D.P.R. n. 207/2010 ed al vigente "Regolamento comunale per lavori, servizi e forniture in economia" approvato con deliberazione di C.C. n. 58 del 30/10/2012 e modificato con deliberazione di C.C. n. 4 del 21/01/2013, e precisamente con affidamento diretto (previa gara informale) ai sensi dell'art. 125, c. 11 (secondo periodo), del D.Lgs. n. 163/2006 e art. 5, c. 5, del suddetto "Regolamento comunale per lavori, servizi e forniture in economia", all'operatore economico che formulerà il preventivo più basso;
 - d) operatori economici ai quali richiedere il preventivo: n. 7, il cui elenco è depositato agli atti del fascicolo;
 - e) termini perentori per la presentazione dei preventivi: ore 11:00 del giorno 13 agosto 2015;
 - f) importo presunto affidamento: €. 14.000,00 (esclusa IVA);
 - g) forma di stipula del contratto: scrittura privata - non autenticata - con atto informatico ovvero in modalità elettronica, da registrare ai sensi del D.P.R. n. 131/1986;
 - h) termini di pagamento: come indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto;
 - i) altre clausole ritenute essenziali: tutte le clausole indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto (allegato "1");
5. di riservare all'amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
6. di riservare all'amministrazione la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto o economicamente congrua o per motivi di pubblico interesse;
7. di dare atto che questa stazione appaltante in ottemperanza alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (L. n. 136/2010) ha acquisito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora ANAC) il codice C.I.G. ZA015A9490;
8. di approvare lo schema di contratto, che, allegato al presente provvedimento – allegato "2" –, ne forma parte integrante e sostanziale;
9. di prenotare, al fine dello svolgimento della procedura di affidamento del servizio di che trattasi, ai sensi

dell'articolo 183, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000, l'impegno di spesa di presumibili €. 15.400,00 (periodo servizio dal 15/09/2015 al 23/12/2015), a carico dell'esercizio finanziario 2015, a valere sul capitolo n. 4531-108 cod.n. 1040503 "trasporto scolastico, ecc.", dando atto che la prenotazione dell'impegno di spesa dovrà essere tramutata in formale impegno di spesa a valere sul bilancio 2015 ad avvenuta costituzione di obbligazione giuridicamente perfezionata e che pertanto la mancata trasformazione della prenotazione in impegno di spesa comporta la decadenza del provvedimento di prenotazione, così come stabilito dall'art. 183, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 e precisando altresì che all'assunzione del relativo impegno di spesa si provvederà in sede di Determinazione di affidamento del servizio;

10. di dare atto che la precedente prenotazione della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006, contenuta nella Determinazione n. 42/2015, non verrà trasformata in impegno in quanto la gara è andata deserta (vedi Determinazione n. 48/2015);
11. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore;
12. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre alla prenotazione di spesa di cui sopra, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del Settore interessato;
13. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e della Legge n. 190/2012;
14. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile di Settore;
15. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della prenotazione della spesa.

Novafeltria, 06/08/2015

Il Responsabile del Settore
F.to Dott. Rolando Rossi

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'area Servizi finanziari, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, non comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Data 06/08/2015

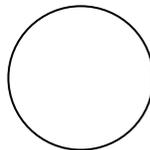
Il Responsabile del Settore servizi finanziari

F.to Dott.ssa Patrizia Masi

ATTESTAZIONE DELLA PRENOTAZIONE DI IMPEGNI DI SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 183, c. 3, del D.Lgs. n. 267/2000, la prenotazione degli impegni di spesa, di complessivi €. 15.400,00, come indicato nella parte dispositiva della Determinazione n. 54 del 06/08/2015 del Responsabile del 3° Settore "*Scuola, mensa e socio-assistenziali*" per i servizi socio-assistenziali (funzioni non delegate all'Unione di Comuni Valmarecchia e procedimenti comunali connessi alle funzioni delegate) e servizio di trasporto scolastico.

Data 06/08/2015



Il Responsabile dell'area servizi finanziari
F.to Dott.ssa Patrizia Masi

**DETERMINAZIONE NR. 54 DEL 06/08/2015 SETTORE: Settore Scuola, Mensa e
Socio-Assistenziali**

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Novafeltria, li 06/08/2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Rossi Dott. Rolando



Comune di Novafeltria

Provincia di Rimini

www.comune.novafeltria.rn.it

Piazza V.Emanuele n. 2
47863 – Novafeltria (RN)
Tel. 0541 845611 Fax 0541 845601
PEC: pec.comune.novafeltria@legalmail.it
CF/P. IVA 00360640411

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DEL SETTORE Settore Scuola, Mensa e Socio-Assistenziali NR. 54 DEL 06/08/2015

OGGETTO:

CIG ZA015A9490 - PROCEDURA NEGOZIATA DI COTTIMO FIDUCIARIO AI SENSI DELL'ART. 125 DEL D. LGS. N. 163/2006 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NELLE FRAZIONI DI SECCHIANO E DI UFFOGLIANO DEL COMUNE DI NOVAFELTRIA PER IL PERIODO DAL 15/09/2015 AL 23/12/2015.
DETERMINAZIONE A CONTRATTARE.

ALLEGATO "0"

SCHEMA LETTERA INVITO

Prot.n. _____
del _____

Spett.le impresa

Tramite PEC

OGGETTO: CIG ZA015A9490 - Affidamento del servizio di trasporto scolastico nelle frazioni di Secchiano e di Uffogliano del Comune di Novafeltria per il periodo dal 15/09/2015 al 23/12/2015, mediante procedura negoziata di cottimo fiduciario di cui all'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 - **Lettera d'invito.**

Vista la Determinazione dello scrivente Responsabile di Settore n. 54 del 06/08/2015, con la quale è stata indetta procedura di acquisizione in economia del servizio di cui in oggetto mediante procedura negoziata di cottimo fiduciario di cui all'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, al D.P.R. n. 207/2010 ed al "Regolamento comunale per lavori, servizi e forniture in economia" approvato con deliberazione di C.C. n. 58 del 30/10/2012 e modificato con deliberazione di C.C. 4 del 21/01/2013, **codesta impresa è invitata a far pervenire un preventivo per il servizio di trasporto scolastico nelle frazioni di Secchiano e di Uffogliano del Comune di Novafeltria, per il periodo dal 15/09/2015 al 23/12/2015.**

Le norme che regolano l'esecuzione del servizio sono contenute nell'allegato "CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO", ALLEGATO "1", che forma parte integrante e sostanziale della presente lettera d'invito, che dovrà essere firmato per accettazione ed allegato al preventivo.

Il preventivo/dichiarazione in merito al possesso dei requisiti (come da MODELLI "A" e "A.1" allegati alla presente lettera d'invito, quali sua parte integrante), **dovrà essere presentato entro il perentorio termine delle ore 11:00 del giorno 13 AGOSTO 2015,** con una delle seguenti modalità:

- tramite consegna a mano, all'Ufficio Protocollo del Comune, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 di tutti i giorni feriali;
- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: pec.comune.novafeltria@legalmail.it, purché la documentazione sia firmata elettronicamente dal legale rappresentante.

Per ogni informazione e/o chiarimento rivolgersi al Responsabile del procedimento, Dott. Rolando Rossi, Responsabile del 3° Settore (Scuola, mensa e socio-assistenziali) per i servizi socio-assistenziali (funzioni non delegate all'Unione di Comuni Valmarecchia e procedimenti comunali connessi alle funzioni delegate) e servizio di trasporto scolastico- tel. 0541 845604 -845611 e-mail: ufficio.segreteria@comune.novafeltria.rn.it .



Comune di Novafeltria

Provincia di Rimini

www.comune.novafeltria.rn.it

Piazza V.Emanuele n. 2
47863 – Novafeltria (RN)
Tel. 0541 845611 Fax 0541 845601
PEC: pec.comune.novafeltria@legalmail.it
CF/P. IVA 00360640411

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DEL SETTORE Settore Scuola, Mensa e Socio-Assistenziali NR. 54 DEL 06/08/2015

Novafeltria, _____ Il Responsabile del 3° Settore (Scuola, mensa e socio-assistenziali)

per i servizi socio-assistenziali (funzioni non delegate all'Unione di Comuni Valmarecchia e procedimenti comunali connessi alle funzioni delegate) e servizio di trasporto scolastico
Dott. Rolando Rossi

OGGETTO:

CIG ZA015A9490 - PROCEDURA NEGOZIATA DI COTTIMO FIDUCIARIO AI SENSI DELL'ART. 125 DEL D. LGS. N. 163/2006 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NELLE FRAZIONI DI SECCHIANO E DI UFFOGLIANO DEL COMUNE DI NOVAFELTRIA PER IL PERIODO DAL 15/09/2015 AL 23/12/2015. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE.

MODELLO "A"

SPETT.LE
COMUNE DI NOVAFELTRIA
PIAZZA V.EMANUELE N. 2
47863- NOVAFELTRIA (RN)

OGGETTO: CIG **ZA015A9490** - PROCEDURA NEGOZIATA DI COTTIMO FIDUCIARIO AI SENSI DELL'ART. 125 DEL D.LGS. N. 163/2006 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NELLE FRAZIONI DI SECCHIANO E DI UFFOGLIANO DEL COMUNE DI NOVAFELTRIA, PER IL PERIODO DAL 15/09/2015 AL 23/12/2015.

Presentazione preventivo e dichiarazione in merito al possesso dei requisiti.

Il sottoscritt _____ nat_ a _____ il
_____ residente nel Comune di _____ (Prov. _____) C.a.p.
_____ Via/Piazza _____ n. _____, Stato
_____ in qualità di:

titolare

legale rappresentante

procuratore speciale, in forza di atto di procura n. _____ di repertorio in
data _____ del dott. _____ notaio in

dell'impresa denominata _____ con sede
legale a _____ (Prov. _____) C.a.p. _____
Via/Piazza _____ n. _____
Tel. _____ cell. _____
Cod. Fisc. _____ P. Iva _____
Posizione INPS _____ Posizione INAIL _____
e-mail _____
PEC _____

in risposta alla lettera di invito di codesto Comune prot.n. _____ del _____ avente ad oggetto:
"CIG **ZA015A9490** - Affidamento del servizio di trasporto scolastico nelle frazioni di Secchiano e di Uffogliano del Comune di Novafeltria per il periodo dal 15/09/2015 al 23/12/2015, mediante procedura negoziata di cottimo fiduciario di cui all'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 - **Lettera d'invito.**",

formula il seguente preventivo per l'esecuzione del servizio indicato in oggetto, da espletare secondo le norme indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto, trasmesso da codesto Comune a questa impresa con la succitata nota prot.n. 7062/2015, che questa impresa accetta integralmente senza alcuna riserva:

**IMPORTO RICHIESTO PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO IN OGGETTO
PER IL PERIODO DAL 15/09/2015 AL 23/12/2015**

€. _____ (in cifre), IVA esclusa

in lettere Euro _____, IVA esclusa

e, ai fini dell'ammissione alla procedura negoziata di che trattasi, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato D.P.R. n. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

1) Di partecipare alla procedura in oggetto, come (*barrare la casella che interessa*):

- impresa singola di cui all'art. 34, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.e i. e precisamente:
- ditta individuale
 - società in nome collettivo
 - società in accomandita semplice
 - società per azioni
 - società in accomandita per azioni
 - società a responsabilità limitata
 - società cooperativa a responsabilità limitata
 - società cooperativa a responsabilità illimitata
- _____

- consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.e i. ;
- consorzio stabile di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.e i.;
- raggruppamento temporaneo di cui all'art. 34, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.e i.
- costituendo già costituito

con i seguenti soggetti:

(*indicare la denominazione e la sede legale di ciascun soggetto*):

Capogruppo: _____

Mandanti: _____

- consorzio ordinario di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.e i.;
- costituendo già costituito

con i seguenti soggetti:

(*indicare la denominazione e la sede legale di ciascun soggetto*):

Capogruppo: _____

Mandanti: _____

- aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 34, comma 1, lettera e-bis) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.e i.;
- GEIE di cui all'art. 34, comma 1, lettera f) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.e i.;
- operatore economico stabilito in altro Stato membro, di cui all'art. 34, comma 1, lettera f-bis) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.e i.;
- altro (specificare):*
- _____

2) che l'impresa è iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di _____ per attività comprendente quella oggetto di gara, ed ha i seguenti dati:

a) numero d'iscrizione: _____

b) data d'iscrizione: _____

c) durata della Ditta/data termine: _____

oppure

che non sussiste l'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. ovvero nel Registro professionale o commerciale dello Stato di residenza per i concorrenti non aventi sede in Italia (in tal caso allegare alla dichiarazione copia dell'Atto e dello Statuto);

In quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritto:

nell'Albo Regionale delle Cooperative sociali istituito ai sensi L. n. 381/1991 della Regione _____ al n. _____ in corso di validità ovvero iscrizione nell'Albo di cui al D.M. 23/06/2004, al n. _____;
_____ (indicare gli estremi dell'iscrizione)

In quanto artigiano, di essere regolarmente iscritto alla _____

In quanto associazione indicare gli estremi dell'atto costitutivo: _____;

3) che le persone fisiche con potere di rappresentanza e i direttori tecnici, attualmente in carica, sono (in particolare, per le imprese individuali il nominativo del titolare, per le società in nome collettivo dovranno risultare tutti i soci; per le società in accomandita semplice i soci accomandatari; per le altre società ed i consorzi tutti i componenti del Consiglio di amministrazione muniti di poteri rappresentanza o il socio unico, se trattasi di società di cui all'art. 2508 del codice civile, coloro che rappresentano stabilmente la Ditta nel territorio dello Stato):

COGNOME E NOME	Luogo di nascita	Data di nascita	Comune e indirizzo di residenza	Carica ricoperta

4) che non sussiste alcuna delle cause di esclusione elencate all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 ed in particolare:

- **(lettera a)** che l'impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, amministrazione controllata o di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente o a carico dei quali sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- **(lettera b)** che nei propri confronti e nei confronti di tutti i soggetti in carica indicati nella presente dichiarazione non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- **(lettera c) (barrare la casella che interessa)**
(Il concorrente indica tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione)

che nei propri confronti **NON SONO** state pronunciate sentenze di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; né è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 direttiva CE 2004/18;
ovvero

che nei propri confronti **SONO** state pronunciate sentenze di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale per i seguenti reati (indicare ruolo, imputazione, condanna):

che nell'anno antecedente la data della lettera d'invito nessuno, titolare, socio, amministratore munito di potere di rappresentanza o direttore tecnico è cessato dalla carica;

ovvero

che nell'anno antecedente la data della lettera d'invito sono cessati dalle cariche indicate nell'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n.163/2006 i seguenti soggetti:

COGNOME E NOME	Luogo di nascita	Data di nascita	Comune e indirizzo di residenza	Carica ricoperta	Fino alla data del

(barrare la casella che interessa)

che nei confronti dei soggetti sopra indicati, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera d'invito, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p.;

ovvero

che nei confronti dei soggetti indicati, sono state pronunciate le seguenti condanne (indicare ruolo, imputazione, condanna):

e sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione di condotta penalmente sanzionata, dimostrabili con la documentazione allegata (ad esempio specificare i seguenti elementi: nome e cognome del reo, ruolo rivestito dal reo al momento della commissione del fatto e al momento della dichiarazione, norma violata, organo che ha applicato la pena, data di commissione del fatto, atti e misure di dissociazione adottati);

- **(lettera d)** che l'impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17, della L. n. 55/1990 (*l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa*);
- **(lettera e)** che l'impresa non ha commesso gravi infrazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza (art. 14 D.Lgs. n. 81/2008) e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- **(lettera f)** che l'impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune di Novafeltria e di non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- **(lettera g)** che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la Legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico; indicare l'Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate a cui rivolgersi ai fini della verifica

Ufficio	Indirizzo	CAP	Città
fax	Tel.	NOTE	

- **(lettera h)** che l'impresa non ha presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, per cui risulta l'iscrizione nel casellario informatico presso l'Osservatorio dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- **(lettera i)** che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti. Dichiarare inoltre i seguenti riferimenti INPS e INAIL e del CCNL applicato, ai fini dell'acquisizione del DURC:

INPS

Ufficio	Indirizzo	CAP	Città
fax	Tel.	Matricola Azienda	

INAIL

Ufficio	Indirizzo	CAP	Città

Timbro e firma del legale rappresentante

fax	Tel.	P.A.T.	

Il CCNL applicato è il seguente _____

- **(lettera l)** che la ditta è in regola con le norme in materia di diritto al lavoro dei disabili, di cui alla L. n. 68/1999, in quanto:

Indicare il n. dei dipendenti _____

(barrare la casella che interessa)

ha ottemperato al disposto della L. n. 68/1999 art. 17 in quanto con organico oltre i 35 dipendenti o con organico da 15 a 35 dipendenti che ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

ovvero

non è assoggettabile agli obblighi derivanti dalla L. n. 68/1999 in quanto con organico fino a 15 dipendenti o con organico da 15 a 35 dipendenti che non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

- **(lettera m)** che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006 n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248 e all'art. 14, comma 1, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m. e i.;
- **(lettera m-ter)** di non trovarsi nella condizione che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689; emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nell'anno antecedente alla data del disciplinare di gara;
- **(lettera m-quater)** *(barrare la casella che interessa)*
 - di non trovarsi in alcuna situazione di controllo, di cui all'art. 2359 del codice civile, rispetto ad altro soggetto partecipante alla medesima procedura e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al sottoscritto concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al sottoscritto concorrente in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente. Dichiaro inoltre:

1) che il concorrente con cui sussiste tale situazione di controllo è _____

2) di allegare, in separata busta chiusa, documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

- 5) che l'impresa non si trova in alcuna relazione, anche di fatto, con altro concorrente alla presente procedura, tale che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- 6) che l'impresa non partecipa per sé e contemporaneamente, sotto qualsiasi altra forma, quale componente di altri soggetti concorrenti in relazione alla procedura di cui in oggetto;
- 7) che l'impresa non è soggetta alla disciplina di emersione ex art. 1 bis, comma 14, L. n. 383/2001 e che il soggetto partecipante non è incorso, nei due anni precedenti il termine per ricevere le offerte, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs. n. 286/1998 sull'immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
- 8) l'inesistenza di cause di divieto o di sospensione di cui alla vigente normativa antimafia;
- 9) che l'impresa non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non ha attribuito incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro, ad ex dipendenti del Comune di Novafeltria che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune medesimo nei suoi confronti, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.e i.;

- 10) che l'impresa utilizza personale idoneo anche in relazione a quanto disposto dall'art. 2 del D.Lgs. n. 39/2014;
- 11) che l'impresa non si trova in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 12) che l'impresa assolve agli obblighi di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.e i.;
- 13) che l'impresa rispetta tassativamente i contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci nonché l'avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- 14) che l'impresa è in possesso dei requisiti di idoneità professionale previsti dal D.M. 20/12/1991 n. 448, dal D.Lgs. n. 395/2000, dal D.Lgs. n. 478/2001 e D.M. n. 161/2005 e dalla normativa vigente in materia;
- 15) che l'impresa (*barrare l'opzione che interessa*):
- non ha ai sensi di quanto disposto dall'art. 37, comma 1, del D.L. n. 78/2010, così come modificato dalla legge di conversione n. 122/2010, sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", elencati nel decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e nel decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001;
oppure
 - ha sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", ma è in possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dal citato art. 37;
- 16) (*in quanto consorzio stabile*) l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 36, comma 5, del D.Lgs.n. 163/2006 relative alla partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati;
- 17) *l'inesistenza* delle cause di esclusione di cui all'art. 37, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 relative al divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- 18) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana o quella del Paese di appartenenza;
- 19) che l'impresa possiede le risorse strutturali, strumentali, umane e finanziarie sufficienti a garantire la corretta prestazione del servizio oggetto di affidamento, con le caratteristiche, condizioni e modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- 20) che l'impresa possiede una adeguata solidità patrimoniale comprovata da un fatturato globale d'impresa realizzato nell'ultimo triennio (2012, 2013, 2014) non inferiore a complessivi €. 28.500,00, IVA esclusa; **Indicare il fatturato globale d'impresa:**

ESERCIZIO FINANZIARIO	FATTURATO – EURO, IVA esclusa
2012	
2013	
2014	

Ovvero

che i requisiti di capacità economico-finanziaria sono dimostrati attraverso la presentazione di dichiarazioni rilasciate da due istituti bancari o intermediari autorizzati, allegate alla presente domanda/dichiarazione;

- 21) che l'impresa ha prestato, negli ultimi tre anni (2012, 2013, 2014), a regola d'arte e con buon esito, a favore di Pubbliche Amministrazioni, servizi di gestione del trasporto scolastico per un importo complessivo nel triennio non inferiore ad €. 28.500,00, IVA esclusa. **Indicare:**

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	Periodo	Enti presso il quale si è svolto il servizio	Importo dell'appalto

			€
			€
			€

22) che l'impresa (*barrare una delle caselle sotto riportate*):

- è in possesso di una propria sede di riferimento nel territorio del Comune di Novafeltria, dotata di spazi per il ricovero dei mezzi, nonché di spazi per attività di tipo amministrativo e di custodia con fax e telefono al fine di consentire eventuali interventi tempestivi e di emergenza ed evitare possibili, eventuali, ritardi nell'esecuzione del servizio;

oppure

- si impegna a reperire ed attivare prima della stipula del contratto, e comunque prima dell'avvio del servizio, una sede di riferimento nel territorio del Comune di Novafeltria, dotata di spazi per il ricovero dei mezzi, nonché di spazi per attività di tipo amministrativo e di custodia con fax e telefono al fine di consentire eventuali interventi tempestivi e di emergenza ed evitare possibili, eventuali, ritardi nell'esecuzione del servizio;

23) che l'impresa intende (*barrare la casella che interessa*):

- non subappaltare** parti del servizio;

ovvero

- subappaltare** parti del servizio, in misura non superiore al 30 % del valore complessivo del contratto, nel rispetto di quanto previsto all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006, e precisamente (*specificare*): _____;

24) che l'impresa si impegna a fornire al Comune prima della stipula del contratto, e comunque prima dell'avvio del servizio, l'indirizzo di un luogo di custodia dei minori ubicato nel territorio del Comune di Novafeltria, in caso di assenza del familiare al momento della riconsegna;

 1 **sottoscritt** **dichiara, altresì:**

25) di aver preso visione del Capitolato Speciale d'Appalto e di accettare integralmente, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni in esso contenute;

26) di aver preso conoscenza delle specifiche particolarità del servizio da eseguire, delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione delle prestazioni, in caso di aggiudicazione, ad eseguire il contratto secondo le modalità del Capitolato Speciale d'Appalto ed al preventivo presentato;

27) di aver eseguito il sopralluogo nei luoghi dove deve essere svolto il servizio;

28) di aver formulato il preventivo avendo tenuto conto degli obblighi previsti per la sicurezza e protezione dei lavoratori e delle condizioni del lavoro;

29) di aver giudicato il prezzo medesimo, nel suo complesso, remunerativo e tale da consentire l'offerta;

30) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a reperire ed organizzare il personale qualificato in possesso dei requisiti richiesti nel Capitolato Speciale d'Appalto, di farsi carico della formazione del personale impiegato e dell'eventuale sostituzione e di garantire il rispetto di quanto richiesto nello stesso Capitolato, per il funzionamento del servizio;

31) di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al titolo III, capo I, del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti;

- 32) di autorizzare il Comune a trasmettere tutte le comunicazioni inerenti l'appalto, compreso l'esclusione e l'aggiudicazione, per **posta elettronica certificata** al seguente indirizzo: _____;
- 33) di eleggere il proprio domicilio al seguente indirizzo: _____;
- 34) di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla L. n. 136/2010 e di prendere atto che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- 35) che, in caso di aggiudicazione, si impegna a svolgere il servizio anche in pendenza di formale stipula di contratto;
- 36) di aver preso visione del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del "Codice di comportamento dei dipendenti" del Comune di Novafeltria approvato con deliberazione di G.C. n. 12 del 29/01/2014, pubblicati sul sito web www.comune.novafeltria.rn.it alla sezione "Amministrazione Trasparente/Sottosezioni "Disposizioni generali/Atti generali/Codice disciplinare e codice di compartamento (link <http://www.comune.novafeltria.rn.it/index.php?id=26484&L=rreszpndox>);
- 37) di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità sottoscritto nell'anno 2013 presso la Prefettura di Rimini e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

A tal fine si allegano:

- Fotocopia di documento di identità valido del sottoscrittore;
- Capitolato d'appalto sottoscritto in ogni pagina per accettazione;
- N. ___ dichiarazioni MODELLO "A.1" sottoscritte da _____
- (eventuali) n. 2 dichiarazioni rilasciate dagli istituti bancari _____ in relazione al possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria;
- altro (specificare: ad esempio: procura speciale, oppure copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza in caso di R.T.I. già costituito, oppure atto costitutivo del consorzio, statuto associazione, ecc.)

Data _____

FIRMA DEL LEGALE
RAPPRESENTANTE E TIMBRO
IMPRESA

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

- Si invitano le ditte partecipanti alla procedura negoziata a rendere le dichiarazioni richieste tramite la compilazione diretta del presente modulo. Il presente modello può anche essere riprodotto senza modifiche sostanziali al contenuto.
- Il presente modulo deve essere completato in ogni sua parte, compilato in stampatello ed in modo leggibile, provvedendo a barrare le parti che interessano e/o cancellare le parti che non interessano.
- Ogni pagina del presente modulo deve essere **timbrata e firmata** per esteso ed in maniera leggibile dal sottoscrittore.
- In caso di RTI o Consorzi dovrà essere compilato anche lo spazio riservato ai raggruppamenti temporanei di imprese indicato nelle pagine seguenti (in caso contrario barrare il riquadro). In caso di partecipazione di Consorzi dovrà essere compilato anche lo spazio riservato ai Consorzi indicato nelle pagine seguenti (in caso contrario barrare il riquadro).

SPAZIO RISERVATO AI R.T.I

DICHIARANO

Che il R.T.I. è costituito dalle seguenti Ditte/imprese/associazioni

DITTA _____
VIA _____ CAP _____ CITTA' _____
In qualità di capogruppo/mandataria % di partecipazione al R.T.I. _____

DITTA _____
VIA _____ CAP _____ CITTA' _____
In qualità di mandante % di partecipazione al R.T.I. _____

DITTA _____
VIA _____ CAP _____ CITTA' _____
In qualità di mandante % di partecipazione al R.T.I. _____

DITTA _____
VIA _____ CAP _____ CITTA' _____
In qualità di mandante % di partecipazione al R.T.I. _____

Inoltre (nel caso di RTI costituendo)

DICHIARANO

Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a riunirsi e a conformarsi alla disciplina prevista agli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

SPAZIO RISERVATO AI CONSORZI

Di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006

DICHIARA

- che la tipologia del consorzio è la seguente:

che il consorzio intende eseguire in proprio l'appalto

ovvero

che i consorziati per i quali il consorzio concorre sono i seguenti:

dei quali si allega la documentazione a dimostrazione del possesso dei requisiti prescritti.

Data _____

OGGETTO:

CIG ZA015A9490 - PROCEDURA NEGOZIATA DI COTTIMO FIDUCIARIO AI SENSI DELL'ART. 125 DEL D. LGS. N. 163/2006 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NELLE FRAZIONI DI SECCHIANO E DI UFFOGLIANO DEL COMUNE DI NOVAFELTRIA PER IL PERIODO DAL 15/09/2015 AL 23/12/2015. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE.

MODELLO "A.1"

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE AI SENSI DELL'ART. 38, C. 1, LETT. B), C), M-TER) DEL D.LGS. n. 163/2006 e s.m. e i.

Ai sensi dell'art. 38, c. 1, lett. b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006, le successive dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte, per la qualificazione dell'impresa, da ogni soggetto interessato - compreso colui che ha firmato il Modello "A") - come di seguito indicato:

- titolare e direttori tecnici, per le imprese individuali;
- tutti i soci e i direttori tecnici, per le società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari e i direttori tecnici, per le società in accomandita semplice;
- tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci e i direttori tecnici, per gli altri tipi di società o consorzio.

SPETT.LE
COMUNE DI NOVAFELTRIA
PIAZZA V.EMANUELE N. 2
47863- NOVAFELTRIA (RN)

OGGETTO: CIG ZA015A9490 - PROCEDURA NEGOZIATA DI COTTIMO FIDUCIARIO AI SENSI DELL'ART. 125 DEL D.LGS. N. 163/2006 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NELLE FRAZIONI DI SECCHIANO E DI UFFOGLIANO DEL COMUNE DI NOVAFELTRIA, PER IL PERIODO DAL 15/09/2015 AL 23/12/2015.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE IN ORDINE AL POSSESSO DEI REQUISITI

__I__ sottoscritt__ _____
nat_ a _____ il _____ residente
a _____ Via _____ n. _____ Codice fiscale n. _____
_____ in qualità di _____ della Ditta
_____ con sede in
_____ Via _____ n. _____
Codice fiscale e Partita IVA n. _____
Tel. _____ email: _____
PEC: _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato D.P.R. n. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

a) che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;

b) che nei propri confronti (è necessario barrare una delle caselle sotto riportate):

non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; né è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 direttiva CE 2004/18;

ovvero

sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passate in giudicato, o emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale (1):

Tipologia di reato	Commissso in data	In violazione delle norme	Condanna pronunciata (2)	Entità della condanna

(1) Tutti gli eventuali provvedimenti penali comunque pronunciati vanno dichiarati dall'interessato, anche se non menzionati nel certificato del casellario giudiziale a norma dell'art. 175 c.p. (il soggetto interessato può visualizzarli chiedendo il certificato del casellario giudiziale ai sensi dell'art. 33 DPR 313/2002). Il concorrente non è tenuto a dichiarare i reati depenalizzati ovvero per i quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quelli dichiarati estinti dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

(2) Indicare autorità giudiziaria, estremi e data della sentenza.

c) (lettera m) art. 38 D.Lgs. n. 163/2006) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del D.L. 4 luglio 2006 n. 223, convertito, con modificazioni, dalla L. 4 agosto 2006 n. 248;

d) che nei propri confronti non sussiste la causa di esclusione di cui all'art. 38, c. 1, lettera m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.e i., introdotta con la L. 15/07/2009 n. 94 "Disposizioni in materia di sicurezza pubblica" come di seguito riportata: "pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4), primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'art. 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio".

(luogo)

(data)

Il dichiarante

(FIRMA PER ESTESO E LEGGIBILE)

N.B. La sottoscrizione deve essere autenticata ai sensi di legge oppure, in alternativa, deve essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia di documento di identità del sottoscrittore.

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

- Si invitano le ditte partecipanti alla gara a rendere le dichiarazioni richieste tramite la compilazione diretta del presente modulo. Il presente modello può anche essere riprodotto senza modifiche sostanziali al contenuto.
- Il presente modello deve essere completato in ogni sua parte, compilato in stampatello ed in modo leggibile, provvedendo a barrare le parti che interessano e/o cancellare le parti che non interessano.
- Ogni pagina del presente modulo deve essere **timbrata e firmata** per esteso ed in maniera leggibile dal sottoscrittore.
- Deve essere allegata copia di un **documento d'identità** valido del sottoscrittore.

OGGETTO:

CIG ZA015A9490 - PROCEDURA NEGOZIATA DI COTTIMO FIDUCIARIO AI SENSI DELL'ART. 125 DEL D. LGS. N. 163/2006 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NELLE FRAZIONI DI SECCHIANO E DI UFFOGLIANO DEL COMUNE DI NOVAFELTRIA PER IL PERIODO DAL 15/09/2015 AL 23/12/2015. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE.



Comune di Novafeltria

Provincia di Rimini

www.comune.novafeltria.rn.it

ALLEGATO "1"

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NELLE FRAZIONI DI SECCHIANO E DI UFFOGLIANO DEL COMUNE DI NOVAFELTRIA, NEL PERIODO DAL 15/09/2015 AL 23/12/2015.
CIG ZA015A9490**

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Gestione del servizio di trasporto scolastico nelle frazioni di Secchiano e di Uffogliano del Comune di Novafeltria per gli alunni residenti frequentanti le Scuole Statali dell'Infanzia e Primaria di Secchiano e Secondaria di I° grado di Novafeltria, secondo quanto disposto con il presente Capitolato Speciale d'Appalto; il trasporto degli alunni della Scuola Secondaria di I° grado è limitato al raggiungimento della prima utile fermata del trasporto pubblico locale.

Alunni residenti in altri Comuni potranno usufruire del servizio solo a seguito di accordo tra le Amministrazioni comunali interessate.

ART. 2 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Lo svolgimento del servizio dovrà avvenire nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari specifiche vigenti in materia, con particolare riferimento alle seguenti fonti:

- artt. 1681 e 1682 del Codice Civile;
- D.Lgs. 30 aprile 1992 n. 285 e successive modificazioni (nuovo codice della strada) e relativo regolamento di attuazione D.P.R. n. 495/1992 e s.m.e i.;
- D.M. n. 448/1991, D.Lgs. 22/12/2000, n. 395 e relativo regolamento attuativo *D.M. 28 aprile 2005, n. 161* e Decr. Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 25/11/2011, con disposizioni tecniche di prima applicazione, in materia di accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada e D.Lgs n. 478/2001;
- L.R. n. 26/2001;
- L. 11 agosto 2003, n. 218 "Disciplina dell'attività di trasporto di viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente";
- D.M. 18 aprile 1977 modificato ed integrato con D.M. 13/06/1985, D.M. 13/01/2004 e D.M. 01/04/2010 "Caratteristiche costruttive degli autobus";
- D.M. 31/01/1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e successiva Circolare Ministero dei Trasporti 11/03/1997 n. 23.

L'Aggiudicatario deve, comunque, usare nella conduzione e nell'espletamento del servizio la diligenza del "buon padre di famiglia", ai sensi dell'art. 1176 del Codice Civile.

Inoltre il contratto si uniformerà a quanto previsto dal D.Lgs. n. 163/2006, dal D.P.R. n. 207/2010 e dal "Regolamento comunale per lavori, servizi e forniture in economia", approvato con deliberazione di C.C. n. 58 del 30/10/2012 e modificato con deliberazione di C.C. n. 4 del 21/01/2013.

ART. 3 - CARATTERISTICHE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto scolastico è da considerarsi di pubblico interesse e, pertanto, non potrà essere sospeso o abbandonato, fatti salvi i casi di forza maggiore previsti dalla legge. In caso di abbandono o di sospensione anche parziale o di altro inadempimento degli obblighi di cui al presente Capitolato, il Comune potrà sostituirsi senza alcuna formalità all'Aggiudicatario per l'esecuzione del servizio, con rimborso delle spese a carico del medesimo Aggiudicatario, oltre all'applicazione delle penali di cui all'art. 14 ed all'eventuale risarcimento dei danni. Il servizio di trasporto scolastico è inoltre un servizio pubblico essenziale, ai sensi dell'art. 1 della legge 12/06/1990, n. 146, "Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali". Pertanto, l'Aggiudicatario si obbliga a rispettare ed a far rispettare dai propri dipendenti tali disposizioni, nonché le deliberazioni della commissione di garanzia per l'attuazione della predetta legge.

Il servizio dovrà essere prestato secondo il calendario scolastico e sulla base dei percorsi indicati nell'allegato "A" al presente Capitolato, che ne forma parte integrante e sostanziale.

I chilometri previsti, come specificato nell'allegato "A" al presente Capitolato, sono, per il periodo dal 15/09/2015 al 23/12/2015 compreso, presuntivamente n. 4.700.

Rispetto a quanto indicato nell'allegato "A" al presente Capitolato, le vie interessate al percorso potrebbero variare in relazione alle domande presentate; a tal fine il Comune comunicherà all'Aggiudicatario, prima dell'inizio dell'anno scolastico, i nominativi e gli indirizzi dei richiedenti, sulla base dei quali l'Aggiudicatario predisporrà, concordemente col Comune, il percorso giornaliero.

Il prelievo e la riconsegna degli alunni sono da effettuarsi di norma alle fermate prestabilite identificate da apposite "paline" od alle fermate del trasporto pubblico locale, salvo indicazioni diverse da parte del Comune. La salita e la discesa degli alunni dovranno essere regolate in modo che le dette operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti, per i quali il Comune declina fin da ora ogni responsabilità; la salita e la discesa a scuola dovranno essere effettuate all'interno dell'area antistante le Scuole dell'Infanzia e Primaria ed immediatamente di fronte ai portoni di ingresso delle scuole medesime.

L'Aggiudicatario, su richiesta del Comune, è tenuto a soddisfare le domande eventualmente pervenute successivamente alla definizione del percorso, salvo che le stesse non comportino problemi organizzativi, siano incompatibili col percorso già stabilito e col numero di trasportati, e/o comportino ritardi rispetto agli orari prestabiliti.

Gli alunni interessati al trasporto, per il percorso Scuole Primaria e Secondaria di I° grado, sono presuntivamente massimo n. 35, mentre gli interessati al trasporto per il percorso Scuola dell'Infanzia sono di numero inferiore (presuntivamente massimo n. 15).

Prima dell'inizio dell'anno scolastico l'Aggiudicatario dovrà comunicare il percorso definitivo, secondo gli accordi col Comune, indicando definitivamente i chilometri complessivi presuntivi da effettuarsi, nonché gli orari delle fermate, da comunicare ai genitori degli alunni prima dell'inizio dell'anno scolastico; percorsi che dovranno essere comunque definiti in modo da garantire la gestione sicura, razionale ed economica del servizio, con l'obiettivo di soddisfare l'intera domanda, ridurre al minimo la permanenza degli utenti sul mezzo e rispettare l'orario di ingresso ed uscita dalle scuole.

Il servizio deve essere effettuato con la massima disponibilità e collaborazione con il Comune, con le scuole e con l'utenza. Il rapporto con l'utenza, per quanto riguarda l'ammissione al servizio e la riscossione della tariffa per il servizio a domanda individuale, restano di competenza ed a carico del Comune.

ART. 4 - DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà durata per il periodo dal 15/09/2015 al 23/12/2015 compreso, seguendo il calendario scolastico stabilito dalle competenti autorità.

ART. 5 - PRESTAZIONI INERENTI IL SERVIZIO A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Il servizio dovrà essere svolto dall'Aggiudicatario con propri capitali e mezzi tecnici, con proprio personale e proprio mezzo od in disponibilità, a proprio rischio e con l'assunzione a proprio carico di tutti gli oneri attinenti al servizio stesso, nessuno escluso.

L'Aggiudicatario è tenuto alla scrupolosa osservanza delle prescrizioni del Codice della strada e di tutte le disposizioni legislative e regolamentari concernenti i veicoli in servizio pubblico e la circolazione sulle strade ed aree pubbliche (velocità, sicurezza, stato di efficienza dei mezzi, condotta di marcia, ecc.), nonché le

prescrizioni generali e particolari vigenti in materia di trasporto scolastico o che verranno successivamente emanate.

L'Aggiudicatario dovrà tra l'altro assicurare le seguenti prestazioni, accollandosi i conseguenti oneri:

- a) fornitura e guida dell'automezzo per il trasporto degli alunni per tutti i giorni di apertura delle scuole, tramite propri autisti in possesso dei necessari requisiti di legge e di adeguata professionalità;
- b) gestione dei mezzi: sono a carico dell'Aggiudicatario e di sua responsabilità tutti gli interventi inerenti alla gestione e alla manutenzione dei mezzi, nessuno escluso;
- c) la copertura assicurativa del personale utilizzato per il servizio;
- d) le coperture assicurative indicate all'art. 9 del presente Capitolato;
- e) garantire la vigilanza e custodia degli alunni, per tutta la durata del trasporto, dal momento del prelievamento fino al momento della discesa a scuola o della presa in carico da parte delle famiglie (*per il servizio relativo ai bambini frequentanti la Scuola dell'Infanzia sarà prevista specifica sorveglianza da parte del Comune*);
- f) svolgere il servizio nel rispetto degli orari indicati e con puntualità in rapporto all'orario di inizio e di conclusione delle lezioni;
- g) avvertire le famiglie in caso di modifiche dei normali orari causa eventi imprevisti e dovrà fornire alle famiglie un proprio contatto per eventuali emergenze;
- h) fornire al Comune il nominativo di un referente unico per contatti organizzativi e tecnici;
- i) individuare una propria sede di riferimento presso il territorio del Comune di Novafeltria, dotata di spazi per il ricovero dei mezzi, nonché di spazi per attività di tipo amministrativo e di custodia con fax e telefono al fine di consentire eventuali interventi tempestivi e di emergenza ed evitare possibili, eventuali, ritardi nell'esecuzione del servizio;
- j) fornire al Comune l'indirizzo di un luogo di custodia dei minori ubicato nel territorio del Comune di Novafeltria, in caso di assenza del familiare al momento della riconsegna;
- k) comunicare tempestivamente al Comune gli eventuali incidenti occorsi, anche se di minima rilevanza;
- l) comunicare tempestivamente al Comune qualsiasi interruzione, sospensione o variazione di servizio che dovesse verificarsi per cause di forza maggiore;
- m) garantire l'effettuazione del servizio in orari diversi da quelli programmati, eventualmente modificando i percorsi stabiliti, in caso di entrata e/o uscita degli alunni in orario diverso da quello previsto causa scioperi, riunioni sindacali o scolastiche che riguardino il personale di tutte le scuole;
- n) svolgere tutte le prestazioni, anche qui non puntualmente descritte, connesse all'obbligo generale di vigilare sui minori;
- o) comunicare, di volta in volta, all'Ufficio Scuola del Comune, le variazioni sull'esecuzione del servizio (es. non effettuazione a causa di avversità atmosferiche, scioperi personale scuole, ecc..).

Modalità di comportamento del conducente del mezzo

Durante lo svolgimento del servizio, il conducente del mezzo deve sempre tenere un comportamento rispettoso ed adeguato all'età degli utenti; in particolare, deve osservare le seguenti prescrizioni:

- rispettare rigorosamente, durante la guida, le norme del vigente Codice della strada;
- tenere una velocità nei limiti di sicurezza stabiliti dalla vigente normativa e comunque sempre rapportati alle situazioni atmosferiche e di traffico;
- non fumare sul mezzo o bere bevande alcoliche;
- non sostare con il motore acceso in prossimità delle sedi scolastiche;
- non caricare a bordo passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di circolazione;
- non permettere l'accesso all'automezzo a persone estranee al servizio ad eccezione di quelle autorizzate dal Comune per funzioni di accompagnamento, sorveglianza o controllo, né tanto meno trasportare animali;
- non abbandonare il veicolo lasciando gli alunni privi di sorveglianza; in caso di incidente o problemi di varia natura deve richiedere e quindi aspettare i soccorsi;
- consegnare immediatamente al Comune oggetti rinvenuti sull'automezzo, qualunque ne sia il valore o lo stato;
- adoperarsi, nei limiti dei compiti di guida assegnati, affinché gli alunni durante il viaggio mantengano un comportamento corretto e disciplinato, onde evitare incidenti di qualsiasi genere. Qualora perdurasse un comportamento scorretto da parte di uno o più alunni potrà esprimere richiamo verbale dell'alunno con avviso informale alla famiglia e segnalazione al Comune;

- regolare la salita e la discesa degli alunni nel più scrupoloso rispetto delle norme di sicurezza al fine di evitare ogni possibilità di pericolo, facendo in modo che le operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti, per i quali il Comune declina ogni responsabilità;
- rispettare le fermate stabilite dal Comune;
- verificare che gli alunni trasportati siano quelli effettivamente iscritti e comunicati dal Comune all'Aggiudicatario;
- segnalare al Servizio comunale competente la presenza di alunni non compresi nell'elenco del Comune;
- assicurarsi che, al momento della discesa, il minore sia ripreso in consegna dal genitore o da altra persona autorizzata, precisando che, in caso contrario, il minore dovrà rimanere in custodia all'autista sull'automezzo o presso l'autorimessa, o altro luogo nel Comune indicato dall'Aggiudicatario, in attesa che il familiare (da avvisare immediatamente) provveda a riprenderne la custodia.

ART. 6 - AUTOMEZZO

Per lo svolgimento del servizio dovrà essere utilizzato mezzo di proprietà o in disponibilità all'Aggiudicatario rispondente alle norme dettate dal D.M. 18/04/1977 e s.m.e i. e dal D.M. 31/01/1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e Circolare del Ministero dei Trasporti n. 23 del 11/03/1997, ed in generale da tutte le normative in materia di trasporto scolastico, nonché nel rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi, contenute nel D.Lgs. n. 285/1992 "Nuovo Codice della strada" e relativo Regolamento di attuazione D.P.R. n. 495/1992) e di ogni altra vigente norma in materia.

L'automezzo dovrà avere una capienza rapportata al numero di passeggeri previsti e pertanto dovrà disporre di n. 35 posti + n. 1 posto per accompagnatore adulto + autista ed avere dimensioni compatibili con le caratteristiche delle strade interessate dai percorsi del trasporto scolastico; n. 1 posto dovrà essere dotato di cinture di sicurezza per alunni che presentano handicap/disabilità, eccetto la non deambulazione.

L'Aggiudicatario, al fine di promuovere una sensibilità verso la tutela dell'ambiente e l'utilizzo di mezzi "ecologici", garantisce che il servizio sarà espletato con automezzo a basso impatto ambientale, rientrante nella categoria euro 4 o superiori delle direttive europee sulle emissioni di inquinanti dei veicoli ed immatricolato non prima dell'anno 2010.

A bordo del mezzo dovrà essere garantita la pulizia ed il funzionamento di tutti gli impianti presenti (riscaldamento e/o condizionamento).

Qualora, nel corso di validità dell'appalto, si presentasse la necessità di dover garantire il servizio per alunni diversamente abili e non deambolanti, l'Aggiudicatario dovrà provvedere ad attrezzare tempestivamente il mezzo anche per il trasporto di alunni non deambolanti dotati di carrozzina o altro ausilio (mezzo munito di apposito dispositivo a norma di legge per carico/scarico carrozzella).

L'Aggiudicatario fornisce al Comune:

- prima della stipulazione del contratto e comunque prima dell'attivazione del servizio, la descrizione del mezzo che sarà adibito al servizio di trasporto scolastico, con indicata la capienza e allegata la copia della carta di circolazione, dalla quale risulti anche l'immatricolazione;
- l'aggiornamento della suddetta documentazione, qualora subentrino variazioni.

L'Aggiudicatario comunica altresì al Comune, prima dell'inizio del servizio, le modalità operative che saranno seguite per l'immediata sostituzione del mezzo adibito al servizio in caso di sua rottura.

ART. 7 - PERSONALE

I rapporti di qualsiasi natura del personale addetto al servizio gestito dall'Aggiudicatario fanno capo esclusivamente allo stesso, pertanto nessun rapporto di lavoro viene instaurato tra il Comune e il suddetto personale.

Il personale impiegato nel servizio deve essere in possesso della patente di guida di tipo D, od altra patente di guida della categoria adeguata al mezzo adibito allo svolgimento del servizio, oltre al certificato di abilitazione professionale "CQC" e dovrà tra l'altro osservare scrupolosamente quanto indicato all'art. 5 del presente Capitolato.

L'Aggiudicatario, almeno sette giorni lavorativi prima dell'inizio dell'esecuzione del contratto (e comunque prima dell'avvio del servizio), si impegna a fornire al Comune l'elenco nominativo del personale impiegato per il servizio, con gli estremi dei documenti di lavoro e assicurativi e gli estremi del documento di guida e del Certificato di abilitazione professionale ai sensi del D.Lgs. n. 285/1992 e s.m. e i..

Dovrà essere utilizzato lo stesso personale conducente per tutto il periodo dell'appalto, salvo cause di forza maggiore (malattie, infortuni, interruzione del rapporto di lavoro). L'Aggiudicatario si impegna a comunicare preventivamente, per iscritto, eventuali variazioni e/o sostituzioni per qualsiasi causa.

Il personale addetto alla guida deve essere dotato di telefono cellulare idoneo per le chiamate di emergenza e per la conversazione durante la guida, per consentire la tempestiva comunicazione all'Aggiudicatario di ogni avversità eventualmente occorsa (incidente, avaria automezzo, ecc.) senza l'abbandono del mezzo e degli alunni trasportati, e per ogni altro motivo di emergenza o legato al servizio che richieda il contatto anche immediato da parte dell'autista con i genitori degli utenti, l'Aggiudicatario, il Comune o viceversa.

Il personale adibito al servizio non può prendere accordi con genitori e personale docente circa la possibilità di inserire nuovi alunni nel percorso definito; per eventuali richieste o rilievi dei genitori degli utenti, l'autista deve indirizzare gli stessi all'Ufficio Scuola del Comune.

Il personale mantiene la totale riservatezza su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza durante l'espletamento del servizio e, se del caso, ne dà comunicazione all'Aggiudicatario che provvede a formalizzare, mediante comunicazione al Comune, fatti e circostanze che possono interferire o compromettere il buon andamento del servizio.

L'Aggiudicatario deve rispettare tutte le leggi e disposizioni vigenti circa l'assistenza sociale, l'assicurazione dei lavoratori e la prevenzione infortuni, relativamente agli autisti incaricati a svolgere il servizio.

L'Aggiudicatario è tenuto ad applicare al personale impiegato nel servizio tutte le vigenti disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari, i contratti nazionali di lavoro e gli eventuali accordi sindacali di categoria, sia per quanto riguarda il trattamento giuridico ed economico, che per quanto riguarda il trattamento assistenziale, assicurativo, previdenziale, per la sicurezza del lavoro, per la prevenzione degli infortuni e per l'igiene sul lavoro, anche nel caso che l'Aggiudicatario non aderisca ad alcuna delle associazioni firmatarie del contratto collettivo di lavoro.

L'Aggiudicatario è obbligato ad esibire, in qualsiasi momento, ed a semplice richiesta, le ricevute dei pagamenti dei contributi assicurativi e previdenziali relativi al personale adibito al servizio nel periodo di valenza del contratto.

Nel caso si riscontrino inadempienze contributive si provvederà come disposto dall'art. 4 del D.P.R. n. 207/2010. La mancata osservanza di tali norme costituisce motivo per la rescissione del contratto.

L'Aggiudicatario è obbligato a dichiarare di utilizzare personale idoneo anche in relazione a quanto disposto dall'art. 2 del D. Lgs. n. 39/2014, il quale prevede che il datore di lavoro che intenda impiegare una persona per lo svolgimento di attività professionali o attività volontarie organizzate che comportino contatti diretti e regolari con minori deve acquisire il certificato penale al fine di verificare l'esistenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale (sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori).

L'Aggiudicatario si obbliga ad osservare scrupolosamente tutte le norme derivanti dalle vigenti disposizioni in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro e di sicurezza nei luoghi di lavoro, per quanto di propria competenza in relazione al servizio appaltato (D.Lgs. n. 81/2008).

A tal fine, si impegna a redigere ed a consegnare al Comune il documento di valutazione dei rischi relativi alle attività oggetto dell'affidamento, redatto ai sensi della normativa vigente in materia. L'Aggiudicatario si impegna, altresì, ad adottare tutte le misure necessarie per prevenire e ridurre al minimo i rischi previsti, incidenti sull'attività oggetto dell'affidamento, coordinandosi con il Comune e con gli Organi scolastici. I relativi costi sono interamente a carico dell'Aggiudicatario.

Considerata la delicatezza dei compiti cui il personale dell'Aggiudicatario è preposto, il Comune ha facoltà di richiedere all'Aggiudicatario stesso la sostituzione degli autisti che, a suo esclusivo giudizio ancorché debitamente motivato, risultino non idonei o inadatti sia sotto il profilo della sicurezza sia sotto gli aspetti di un corretto rapporto e della disponibilità psicologica con gli utenti del servizio. In tal caso l'Aggiudicatario dovrà procedere alla sostituzione con urgenza e comunque non oltre tre giorni dalla segnalazione.

L'Aggiudicatario è responsabile del comportamento dei propri dipendenti ed è obbligato a sollevare e tenere indenne il Comune da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali azioni proposte direttamente nei confronti del Comune in qualità di ente appaltante.

L'Aggiudicatario si impegna, altresì, ad osservare ed a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'art. 2, comma 3 dello stesso D.P.R. e dal "Codice di Comportamento dei dipendenti" del Comune di Novafeltria adottato con deliberazione della Giunta

Comunale n. 12 del 29/01/2014. A tal fine sarà cura del Servizio comunale competente trasmettere all'Aggiudicatario, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 62/2013, copia del Decreto e del codice suddetto, per una loro completa e piena conoscenza. L'Aggiudicatario si obbliga a trasmetterne copia ai propri collaboratori.

La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. n. 62/2013 ed al "Codice di Comportamento dei dipendenti" del Comune di Novafeltria sopra richiamati può costituire causa di risoluzione contrattuale. Il Comune, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'Aggiudicatario il fatto, assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

ART. 8 - RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario è civilmente e penalmente responsabile dei danni causati a persone e/o cose nello svolgimento del servizio.

L'Aggiudicatario ai sensi degli artt. 1681 e seguenti del Codice Civile è interamente responsabile di ogni danno o infortunio conseguente o derivante dall'espletamento del servizio, sgravando in tal senso il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità, precisando che si devono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto durante le soste e le fermate (salita-discesa).

Qualsiasi disservizio imputabile a carenza dell'Aggiudicatario, ivi compresi la carenza di personale a qualsiasi titolo o guasti alle attrezzature ed ai mezzi, sarà considerato di stretta responsabilità dell'Aggiudicatario stesso.

ART. 9 – COPERTURE ASSICURATIVE

Il mezzo utilizzato dovrà essere in regola con l'assicurazione obbligatoria della responsabilità civile derivante dalla circolazione dei veicoli (R.C.A.), ai sensi delle vigenti disposizioni normative (in particolare, L. 990/1969 e s.m.i. ora D. Lgs. n. 209/2005) con particolare riferimento alla garanzia per i terzi trasportati che dovrà essere prevista per tanti posti quanti sono quelli indicati nella carta di circolazione del mezzo utilizzato e con un massimale garantito per ciascun sinistro, per persone o per danni a cose ed animali, in misura unica non inferiore ad € 10.000.000,00 (euro diecimilioni/00) e comprensiva di copertura di infortunio in salita ed in discesa di tutti i trasportati.

L'Aggiudicatario dovrà altresì stipulare contratto di assicurazione di responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) relativamente allo svolgimento dell'attività di trasporto scolastico per i danni eventualmente arrecati a terzi, compresi gli alunni e gli accompagnatori trasportati, non rientranti nei danni da circolazione coperti dalla R.C.A., con un massimale unico (per sinistro, per danni a persone e cose) di almeno € 6.000.000,00 (euro seimilioni/00).

Tali polizze, unitamente alla carta di circolazione del mezzo utilizzato per il servizio, dovranno essere esibite prima della stipulazione del contratto e comunque prima dell'inizio del servizio.

ART. 10 - CORRISPETTIVO E MODALITA' PAGAMENTI

Il corrispettivo sarà quello risultante dall'offerta dell'Aggiudicatario e s'intende comprensivo di qualunque costo sopportato dall'Aggiudicatario per lo svolgimento di tutte le attività collegate all'erogazione del servizio affidato (spese per il personale e per la sicurezza, attività di programmazione e formazione del personale, spese generali, spese per acquisto mezzo e carburante, manutenzione ordinaria e straordinaria del mezzo, assicurazioni e quant'altro necessario).

Il Comune erogherà all'Aggiudicatario il corrispettivo di cui sopra + IVA ai sensi di legge, suddiviso, per tutto il periodo dell'appalto, in 2 liquidazioni bimestrali posticipate, di pari importo, a partire dal mese di settembre 2015 con termine a dicembre 2015, dietro presentazione di regolari fatture, riportanti il codice di gara CIG e corredate dell'indicazione dei chilometri percorsi nel bimestre.

Il pagamento, verificata la regolarità contributiva e fiscale, avverrà entro 30 gg. dalla data di registrazione della fattura, la quale dovrà contenere gli elementi per la tracciabilità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m. e i..

ART. 11 - AGGIORNAMENTO DEI PREZZI

Non è previsto l'aggiornamento dei prezzi.

ART. 12 – DIVIETO CESSIONE DEL CONTRATTO - SUBAPPALTO

E' vietato cedere il contratto relativo al servizio di che trattasi. Nel caso di contravvenzione a tale divieto la cessione si intenderà come nulla e di nessun effetto per il Comune, salvo per lo stesso la facoltà di ritenere senz'altro risolto il contratto medesimo, con diritto alla rifusione di ogni eventuale danno e con conseguente perdita della cauzione, previo il semplice accertamento del fatto.

E' ammesso il subappalto in misura non superiore al 30 % del valore complessivo del contratto, nel rispetto di quanto previsto all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006, a condizione che il concorrente abbia indicato, in sede di gara, le parti del servizio che intende subappaltare. L'autorizzazione al subappalto sarà vincolata al riscontro della sussistenza delle condizioni prescritte al suddetto art. 118.

ART. 13 - CONTROLLI

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare i controlli che riterrà più opportuni, in merito alla gestione del servizio tramite i propri Uffici, anche in relazione a quanto previsto dagli artt. 297 e seguenti del D.P.R. n. 207/2010.

ART. 14 - PENALI

L'Aggiudicatario nell'esecuzione del servizio ha l'obbligo di uniformarsi e di rispettare tutte le disposizioni di leggi e di regolamenti concernenti il servizio stesso. Il mancato rispetto delle condizioni di cui al presente Capitolato, la non effettuazione o l'incompleta esecuzione del servizio, consentono al Comune, oltre alla possibilità di risoluzione del contratto, di disporre l'applicazione delle seguenti penali nella misura:

- € 500,00 (cinquecento/00) per ogni giornata di mancata effettuazione del servizio;
- € 250,00 (duecentocinquanta/00) per ogni ritardo e irregolarità nell'espletamento del servizio, per mancata effettuazione di un percorso giornaliero;
- € 500,00 (cinquecento/00) per violazione degli obblighi in materia di rapporto di lavoro e sicurezza sul luogo di lavoro;
- € 500,00 (cinquecento/00) per non ottemperanza tempestiva alla eliminazione delle disfunzioni degli inconvenienti segnalati. E' fatta salva la facoltà di recuperare le eventuali maggiori spese necessarie ad approntare un servizio sostitutivo.

Dette penalità saranno applicate in sede di liquidazione del compenso spettante all'Aggiudicatario, dopo formale contestazione ed esame delle eventuali controdeduzioni dell'Aggiudicatario medesimo, che dovranno pervenire entro 10 giorni dal ricevimento della contestazione.

Qualora si verificano due successive segnalazioni di inadempienza, con susseguenti applicazioni di penalità, il Comune potrà disporre la risoluzione del contratto e procedere ad una nuova aggiudicazione ad altra impresa; in caso di persistenza di inadempienze e irregolarità, è fatta salva al Comune ogni ulteriore azione per il risarcimento di danni maggiori.

ART. 15 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Aggiudicatario si impegna, a pena di nullità assoluta del contratto, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m. e i., ed in particolare ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane spa dedicati, anche non in via esclusiva alle commesse pubbliche, effettuando tutti i movimenti finanziari relativi all'affidamento sui conti correnti dedicati mediante bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, riportanti il codice identificativo di gara (CIG) indicato dal Comune, fatto salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della legge citata.

Ai sensi art. 3, comma 7, della L. n. 136/2010, l'Aggiudicatario si obbliga a comunicare, nei tempi previsti, eventuali integrazioni o modifiche relative ai dati trasmessi.

L'Aggiudicatario si impegna ad inserire nel contratto con i subappaltatori, sub-contraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati al servizio in oggetto, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L. 136/2010.

L'Aggiudicatario è tenuto a dare immediata comunicazione, al Comune ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Rimini, della notizia dell'inadempimento della propria controparte, a qualunque titolo interessata all'affidamento in oggetto, agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Per consentire al Comune di verificare che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario con soggetti terzi sia inserita, a pena di nullità assoluta, la clausola con la quale ciascuno di essi assumi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010, l'Aggiudicatario è tenuto ad inviare al Comune copia dei medesimi contratti.

ART. 16 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto verrà risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, con incameramento della cauzione definitiva, previa eventuale diffida ad adempiere ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, nei seguenti casi:

- a) violazione di leggi, norme, regolamenti in materia di sicurezza e di tutela dei lavoratori impiegati nel servizio o di ogni altro obbligo previsto dal contratto di lavoro e violazioni alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;
- b) gravi e frequenti violazioni degli obblighi contrattuali o abituali negligenze o deficienze del servizio, regolarmente accertate e notificate, che, a giudizio del Comune, compromettano gravemente l'efficienza del servizio stesso o siano tali da determinare rischi di sicurezza per i trasportati o per terzi, persone o cose;
- c) arbitrario abbandono o ingiustificata sospensione di tutto o di parte del servizio oggetto dell'appalto;
- d) mancata osservanza del divieto di cessione del contratto;
- e) violazione delle norme in materia di subappalto;
- f) violazione delle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- g) accertata mancanza, anche parziale, dei requisiti richiesti dalla legge (nazionale e/o regionale) per l'esercizio di attività oggetto dell'appalto;
- h) perdita dei requisiti di idoneità morale, tecnica e finanziaria previsti dalla normativa vigente in materia;
- i) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione del servizio appaltato;
- j) in caso di esito interdittivo di informazioni antimafia sull'appaltatore di cui al D. Lgs. n.159/2011;
- k) in caso di violazione degli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013 "*Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*" e dal "Codice di Comportamento dei dipendenti" del Comune di Novafeltria da parte del personale dell'Aggiudicatario e/o di propri collaboratori.

E' fatta salva la facoltà del Comune di adire alle vie legali per il risarcimento del danno.

ART. 17 - RECESSO DAL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 1, comma 13, del D.L. n. 95/2012, coordinato con la L. di conversione n. 135/2012, il Comune ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'Aggiudicatario con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della L. n. 488/1999 successivamente alla stipula del presente contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'Aggiudicatario non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3, della L. n. 488/1999.

L'Aggiudicatario può richiedere il recesso del contratto in caso di impossibilità ad eseguire la prestazione per causa non imputabile allo stesso secondo le disposizioni del Codice Civile.

ART. 18 - CAUZIONE DEFINITIVA

L'Aggiudicatario, come previsto dall'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, prima della stipula del contratto, e comunque prima dell'avvio del servizio, ed a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento di quanto previsto nel presente Capitolato, è obbligato a costituire deposito cauzionale definitivo pari al 10 % dell'importo contrattuale mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, od in misura diversa ai sensi del medesimo art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006.

La mancata costituzione della garanzia determinerà la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria deve avere validità fino alla scadenza del contratto e sarà svincolata secondo il disposto dell'art. 113, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006.

Fermo restando quanto previsto al comma precedente, qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione delle penali, o qualsiasi altra causa, l'Aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dal Comune.

La garanzia deve prevedere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune.

Il concorrente in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee, rilasciata da organismi accreditati, ha diritto al beneficio della riduzione del 50 % dell'importo della cauzione. In tal caso dovrà essere prodotta copia conforme della certificazione.

ART. 19 - SPESE

Qualsiasi spesa inerente alla stipula del contratto e consequenziale ad essa, nessuna eccettuata od esclusa, è a carico dell'Aggiudicatario.

L'Aggiudicatario assume a suo completo ed esclusivo carico tutte le imposte e tasse relative all'affidamento del servizio di cui trattasi con rinuncia alla rivalsa.

ART. 20 - AUTORIZZAZIONI

L'Aggiudicatario dovrà essere in regola con tutte le prescritte autorizzazioni, licenze, o concessioni previste dalle vigenti norme legislative e regolamentari che disciplinano la materia.

ART. 21 - FORO COMPETENTE

Per quanto non previsto nel presente Capitolato si fa riferimento alla normativa vigente.

Il contratto di appalto non conterrà la clausola compromissoria. È pertanto escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente appalto. Ai sensi dell'art. 241, comma 1 – bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m. e i. è vietato in ogni caso il compromesso.

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere fra il Comune e l'Aggiudicatario in conseguenza del contratto si considera competente il Foro di Rimini.

Novafeltria, 6 agosto 2015

IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE (Scuola, mensa e socio-assistenziali)
per i servizi socio-assistenziali (funzioni non delegate all'Unione di Comuni Valmarecchia e procedimenti comunali connessi alle funzioni delegate) e servizio di trasporto scolastico
Dott. Rolando Rossi

ALLEGATO "A" al Capitolato Speciale d'Appalto ITINERARI INDICATIVI

PERCORSO N. 1

Trasporto alunni frequentanti la Scuola Statale Primaria di Secchiano e Scuola Secondaria di I° grado (*)

Percorso (andata e ritorno), vie: **Piazza Cappelli (Scuole) – SP Marechiese – Uffogliano (Cà Taurigi) – Uffogliano - SP Marechiese - Via D'Antona-Biagi - via Pio La Torre – Via Pietra Salara – SP Marechiese - Via Leonardo da Vinci – via Alessandro Volta – SP Marechiese – Via Poggiale – Poggetto di Sotto – Via La Stazione – SP Marechiese – Via Padre Balducci – via Don Milani –SP Marechiese – Piazza Cappelli (Scuole)**

Frequenza	6 giorni la settimana, dal lunedì al sabato
Corse giornaliere	n. 2 (entrata ed uscita scuola)

Inizio servizio mattino – presuntivamente	ore 7:10
Fine servizio mattino (inizio lezioni a scuola)	ore 8:00 (**)
Inizio servizio all’uscita della Scuola Primaria	ore 13:00 (***)
Fine servizio relativo all’uscita scuole	ore 13:50 circa
Previsione alunni da trasportare	max n. 35
Lunghezza percorso giornaliero (totale andata e ritorno)	Km. 26,6
Computo Km per il periodo dal 15/09/2015 al 23/12/2015 compreso (km 26,6 x n. 84 giorni di scuola)	Km. 2.234,4

(*) il trasporto degli alunni della Scuola Secondaria di I° grado è limitato al raggiungimento della prima utile fermata del trasporto pubblico locale

(**) la discesa degli alunni a scuola dovrà avvenire circa 10 minuti prima dell’inizio delle lezioni, previsto, attualmente, alle ore 8:00

(***) il mezzo dovrà essere parcheggiato davanti alla Scuola almeno 10 minuti prima dell’uscita degli alunni, prevista, attualmente, alle ore 13:00

PERCORSO N. 2

Trasporto alunni frequentanti la Scuola Statale dell’Infanzia di Secchiano

Percorso (andata e ritorno), vie: Piazza Cappelli (Scuole) – SP Marecchiese – Uffogliano (piazzale Chiesa Ponte S.Maria Maddalena) – SP Marecchiese - via Pio La Torre – via Pietra Salara - SP Marecchiese – Via Alessandro Volta – SP Sogliano Siepi – Loc. Cantina - (inversione di marcia) – SP Sogliano Siepi – via Alessandro Volta - SP Marecchiese - Via Padre Balducci – Via Don Milani - SP Marecchiese – Piazza Cappelli (Scuole)	
Frequenza	5 giorni la settimana, dal lunedì al venerdì
Corse giornaliere	n. 2 (entrata ed uscita scuola)
Inizio servizio mattino - presuntivamente	ore 8:00
Fine servizio mattino (arrivo a scuola)-circa	ore 8:50
Inizio servizio all’uscita della Scuola dell’Infanzia	ore 15:20 (****)
Fine servizio relativo all’uscita scuole	ore 16:10 circa
Previsione alunni da trasportare	Indicativamente n. 15
Lunghezza percorso giornaliero (totale andata e ritorno)	Km. 35,2
Computo Km per il periodo dal 15/09/2015 al 23/12/2015 compreso (km 35,2 x n. 70 giorni di scuola)	Km. 2.464

(****) il mezzo dovrà essere parcheggiato davanti alla Scuola almeno 10 minuti prima dell’uscita degli alunni, prevista attualmente, alle ore 15:20

RIEPILOGO CONTEGGIO CHILOMETRI

Percorso n. 1: Km n. 2.234,4 per periodo 15/09/2015 – 23/12/2015

Percorso n. 2: Km n. 2.464 per periodo 15/09/2015 – 23/12/2015

Totale Km. per periodo dal 15/09/2015 al 23/12/2015 (Percorso n. 1 + Percorso n. 2): n. 4.698,4 arrotondati a n. 4.700.

NOTA: non saranno calcolati i percorsi di trasferimento dalla rimessa all’inizio delle linee e viceversa.

IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE (Scuola, mensa e socio-assistenziali)
per i servizi socio-assistenziali (funzioni non delegate all’Unione di Comuni Valmarecchia e procedimenti comunali connessi alle funzioni delegate) e servizio di trasporto scolastico
Dott. Rolando Rossi

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DEL SETTORE Settore Scuola,
Mensa e Socio-Assistenziali NR. 54 DEL 06/08/2015

OGGETTO:

**CIG ZA015A9490 - PROCEDURA NEGOZIATA DI
COTTIMO FIDUCIARIO AI SENSI DELL'ART. 125
DEL D. LGS. N. 163/2006 PER L'AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NELLE
FRAZIONI DI SECCHIANO E DI UFFOGLIANO DEL
COMUNE DI NOVAFELTRIA PER IL PERIODO DAL
15/09/2015 AL 23/12/2015. DETERMINAZIONE A
CONTRATTARE.**

Allegato "2"

SCHEMA

*N° ____ del Registro informatico delle scritture private - non autenticate- con atto
informatico, del Comune di Novafeltria*

COMUNE DI NOVAFELTRIA

Provincia di Rimini

CONTRATTO SOTTO FORMA DI SCRITTURA PRIVATA NON AUTENTICATA

**OGGETTO: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NELLE FRAZIONI DI
SECCHIANO E DI UFFOGLIANO DEL COMUNE DI NOVAFELTRIA, PER IL
PERIODO DAL 15/09/2015 AL 23/12/2015. CIG ZA015A9490.**

Tra il Comune di Novafeltria (RN), con sede in Novafeltria, Piazza V.Emanuele n. 2, codice
fiscale 00360640411, chiamato d'ora in avanti "Comune o Stazione Appaltante",
rappresentato dal Dott. ROSSI Rolando, nato a _____ il _____,
residente a _____ via _____ n. _____, nella sua qualità di
Responsabile del 3° Settore (Scuola, mensa e socio-assistenziali) per i servizi socio-

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DEL SETTORE Settore Scuola,
Mensa e Socio-Assistenziali NR. 54 DEL 06/08/2015

assistenziali (funzioni non delegate all'Unione di Comuni Valmarecchia e procedimenti

comunali connessi alle funzioni delegate) e servizio di trasporto scolastico, autorizzato ai sensi

del Decreto sindacale n. 24 del 13/02/2015, e l'Impresa

_____ con sede in _____ via

_____ n. _____ codice fiscale _____

partita IVA _____, rappresentata dal__ sig. ____

_____ nat__ a _____ il

_____ residente a _____ via _____ n. _____, C.F.

_____, domiciliato per la carica presso _____,

chiamata d'ora in avanti "impresa o appaltatore";

PREMESSO CHE:

- con Determinazione n. 54 del 06/08/2015 (Determinazione a contrattare) del Responsabile

del 3° Settore (Scuola, mensa e socio-assistenziali) per i servizi socio-assistenziali (funzioni

non delegate all'Unione di Comuni Valmarecchia e procedimenti comunali connessi alle

funzioni delegate) e servizio di trasporto scolastico sono stati approvati, quali parti integranti e

sostanziali del medesimo provvedimento, lo schema di lettera di invito e relativi allegati

"MODELLO A" e "MODELLO A.1" (schema preventivo/dichiarazioni in merito al possesso

dei requisiti) ed il Capitolato Speciale d'Appalto relativi alla procedura negoziata di cottimo

fiduciario ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 163/2006 per l'affidamento del servizio di

trasporto scolastico nelle frazioni di Secchiano e di Uffogliano, per il periodo dal 15/09/2015

al 23/12/2015;

- con la medesima Determinazione n. 54 del 06/08/2015 è stato altresì approvato lo schema

del presente contratto;

- con Determinazione n. ____ in data _____ del Responsabile del Settore suddetto è stato

affidato il servizio suddetto all'impresa _____ con

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DEL SETTORE Settore Scuola,
Mensa e Socio-Assistenziali NR. 54 DEL 06/08/2015

sede legale in _____, via _____ n. _____, per l'importo di

€. _____ + IVA al 10 %;

- (eventuale) il Responsabile del Settore suddetto, con verbale in data _____, ha

provveduto alla consegna urgente del servizio, con decorrenza dal _____, ai sensi

dell'art. 11, c. 9, del D.Lgs.n. 163/2006, firmato per accettazione da parte dell'appaltatore

Impresa _____ in data _____;

- non sono previsti oneri per la sicurezza;

- ai sensi dell'art. 90, c. 9, lett. b), del D. Lgs. n. 81/2008 nonché dell'art. 2 del D. L. n.

210/2002 convertito dalla L. n. 266/2002 è stato acquisito apposito DURC in data

_____ CIP _____;

- è stato acquisito, tramite il sito <https://verifichepa.infocamere.it> il certificato della CCIAA di

_____ in data _____, documento n. _____;

- è stata richiesta la "comunicazione antimafia" ai sensi dell'art. 87 del D. Lgs. n. 159/2011,

modificato dal D. Lgs. n. 218/2012, alla Prefettura di _____, giusta nota in data

_____, prot.n. _____;

- sono stati effettuati i riscontri sulla veridicità delle autodichiarazioni, trascorsi i termini

dilatatori previsti dall'art. 11, c. 10, del D. Lgs. n. 163/2006 senza notizie di ricorsi al TAR;

- il codice identificativo di gara (CIG) è: ZA015A9490;

CIO' PREMESSO

Essendo intenzione delle parti addivenire alla stipulazione del contratto in forma valida e regolare, le stesse convengono e stipulano quanto appresso:

1. I sunnominati contraenti dichiarano di riconoscere e confermare le premesse narrative come parte integrante del presente contratto.

2. Il Comune conferisce all'appaltatore Impresa _____ con sede legale in _____ via _____ n. _____, che, come sopra

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DEL SETTORE Settore Scuola,
Mensa e Socio-Assistenziali NR. 54 DEL 06/08/2015

rappresentata, accetta, senza alcuna riserva, il servizio di trasporto scolastico nelle frazioni di Secchiano e di Uffogliano del Comune di Novafeltria, per il periodo dal 15/09/2015 al 23/12/2015, per gli alunni frequentanti le Scuole Statali dell'Infanzia e Primaria di Secchiano e Secondaria di I° grado, ai patti e condizioni di seguito riportate.

3. L'appalto è concesso e accettato sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle condizioni e modalità di cui al Capitolato Speciale d'Appalto, parte integrante e sostanziale del presente contratto, ai sensi dell'art. 137 del D.P.R. n. 207/2010.

4. L'appalto avrà durata per il periodo dal 15/09/2015 al 23/12/2015, seguendo il calendario scolastico stabilito dalle competenti autorità.

5. Gli alunni da trasportare verranno indicati in appositi elenchi, che il Comune si riserva di consegnare all'appaltatore, con le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

6. Il servizio di trasporto sarà effettuato, nel rispetto di quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto, con macchine idonee ed autorizzate che l'appaltatore Impresa _____, come sopra rappresentata, assicura coperte regolarmente dalla assicurazione obbligatoria stabilita dalle vigenti disposizioni di legge, compresi i trasportati; è fatto divieto all'appaltatore di trasportare assieme agli alunni qualsiasi altro viaggiatore ad esclusione, ove necessario, degli assistenti di viaggio.

7. E' vietata sotto qualsiasi forma la cessione totale e/o parziale del servizio, a pena nullità del contratto.

8. Tutte le spese di servizio sono a carico dell'appaltatore.

9. A titolo di corrispettivo, il Comune corrisponderà all'appaltatore Impresa _____ con sede in _____ (___), via _____, l'importo di €. _____ + IVA nei termini di legge, in n. 2 rate bimestrali posticipate di pari importo, previa presentazione di regolari fatture e con le modalità indicate all'art. 10 dell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DEL SETTORE Settore Scuola,
Mensa e Socio-Assistenziali NR. 54 DEL 06/08/2015

10. Le parti danno atto che l'appaltatore Impresa _____ ha, ai sensi

dell'art. 9 del Capitolato Speciale d'Appalto, stipulato:

a) polizza RCT (responsabilità civile verso terzi) con _____ n. _____ in

data _____ per danni arrecati a terzi (tra cui l'Amministrazione Comunale) con un

massimale unico per sinistro di €. _____ senza alcun sottolimito di

risarcimento;

b) polizza RCA (responsabilità civile autoveicoli) con _____ n. _____ in data

_____ per danni arrecati a terzi (inclusi i trasportati) in conseguenza della

circolazione di veicoli posseduti e/o utilizzati dall'appaltatore per l'esecuzione del presente

contratto, con un massimale "unico" di garanzia di €. _____.

11. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 18 del Capitolato Speciale d'Appalto, l'appaltatore

Impresa _____ ha presentato garanzia fidejussoria prestata dalla

_____ - Agenzia di _____ n. _____ del _____ per un

importo di €. _____ ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006; la stessa

garanzia fidejussoria prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva

escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta

dell'amministrazione e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, del Codice Civile. La

cauzione definitiva è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del

contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle

obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'appaltatore

rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior

danno. La stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore

spesa sostenuta per assicurare il servizio nel caso di risoluzione disposta in danno

dell'appaltatore. La stazione appaltante ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per

provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore per le inadempienze derivanti dalla

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DEL SETTORE Settore Scuola,
Mensa e Socio-Assistenziali NR. 54 DEL 06/08/2015

inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla

tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori. La stazione

appaltante può richiedere all'appaltatore la reintegrazione della cauzione ove questa sia venuta

meno in tutto o in parte nei termini previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto; in caso di

inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere

all'appaltatore.

12. E' fatto obbligo all'appaltatore Impresa _____ di

avvalersi di personale idoneo alla conduzione di mezzi secondo le vigenti disposizioni di

legge.

13. Il Comune è sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che derivasse dal trasporto

medesimo.

14. I prezzi rimarranno fissi e invariabili per tutta la durata dell'appalto.

15. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. n. 136/2010 l'appaltatore assume tutti gli

obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari ed in particolare dovrà utilizzare uno o più

conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso le società Poste Italiane S.p.A.

dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche. I movimenti finanziari relativi al

presente servizio devono essere registrati sui conti dedicati, ovvero con altri strumenti di

pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, salvo quanto previsto al

comma 3 del suddetto art. 3 L. n. 136/2010 e dovrà dare immediata comunicazione alla

stazione appaltante e alla Prefettura di Rimini della notizia di inadempimento. Ai sensi

dell'art. 3, c. 9 bis, della L. n. 136/2010 il contratto dovrà intendersi risolto automaticamente

qualora le transazioni commerciali di cui al suddetto articolo di legge siano effettuate senza

avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A ovvero senza altri strumenti idonei a

consentire la tracciabilità.

16. I pagamenti saranno effettuati a mezzo bonifico bancario sul conto corrente intestato

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DEL SETTORE Settore Scuola,
Mensa e Socio-Assistenziali NR. 54 DEL 06/08/2015

all'appaltatore Impresa _____ presso la _____ IBAN:

_____. Successive variazioni devono essere tempestivamente notificate alla

stazione appaltante. In caso di cessione del corrispettivo d'appalto successiva alla stipula del

contratto, il relativo atto deve indicare con precisione le generalità del cessionario ed il luogo

del pagamento delle somme cedute, ed il cessionario dovrà assumere tutti gli obblighi di cui

all'art. 3 della L. n. 136/2010. In difetto delle indicazioni previste dai punti precedenti,

nessuna responsabilità può attribuirsi alla stazione appaltante per pagamenti a persone non

autorizzate dall'appaltatore a riscuotere. Per la definizione delle controversie è competente il

giudice del luogo ove il contratto è stipulato.

17. L'appaltatore dichiara di applicare ai propri lavoratori dipendenti il vigente CCNL e di

agire nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti

dalle leggi e dai contratti e dalle norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

18. L'appaltatore ha dichiarato di essere (*o non essere*) soggetto alla normativa sul

collocamento obbligatorio per i disabili (art. 17 della L. n. 68/1999).

19. Il Sig. _____ in qualità di legale rappresentante dell'impresa

_____ con sede legale in _____ (___), via _____ n.

_____, con la sottoscrizione del presente atto presta il proprio consenso, ai sensi e per gli effetti

previsti dal D.Lgs. n. 196/2003, per il trattamento dei dati personali riferiti all'Impresa

_____ con sede legale in _____, via _____ n. ____ ed alle

persone che ne fanno parte. I dati personali verranno trattati dal Comune nel rispetto della

normativa vigente, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati. Il

trattamento dei dati comprenderà, nel rispetto e nei limiti e delle condizioni poste dall'art. 11

del D. Lgs. n. 196/2003, tutte le operazioni previste all'art. 4, c. 1, lett. a), del D. Lgs. n.

196/2003. I diritti riconosciuti all'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n.

196/2003 e quanto disposto col presente articolo tiene luogo dell'informativa prevista dall'art.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DEL SETTORE Settore Scuola,
Mensa e Socio-Assistenziali NR. 54 DEL 06/08/2015

13 del medesimo decreto.

20. Ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs n. 165/2001, l'appaltatore, sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune nei confronti del medesimo appaltatore, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

21. Il presente contratto è stipulato con clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. n. 490/1994 e dell'art. 11 del D. P. R. n. 252/1998.

22. Tutte le spese e gli oneri connessi e conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto ed al relativo contratto (spese di segreteria, imposta di bollo, registrazione ecc), incluse tasse e imposte sono a carico dell'appaltatore.

23. Il valore presunto del contratto è pari ad €. _____, oltre ad IVA. Il servizio è soggetto ad I.V.A., a norma di legge. L'atto va registrato con imposta a misura fissa giusta l'art. 40 del D.P.R. n. 131/1986.

24. La appaltatore prende atto dell'esistenza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n. 62/2013 (di seguito "Codice"), integrato dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Novafeltria adottato il 29 gennaio 2014 con deliberazione di Giunta comunale n. 12 (di seguito "Codice"); l'appaltatore si impegna ad osservare ed a fare osservare dai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta in essi previsti. A tale fine si dà atto che il Codice è reperibile sul sito web del Comune e che il Comune ne ha consegnato copia all'appaltatore che si impegna a portarlo a conoscenza dei propri collaboratori per le finalità sopra descritte. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. n.62/2013 può costituire causa di risoluzione del contratto. Il Comune, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto il fatto all'appaltatore assegnandogli un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DEL SETTORE Settore Scuola,
Mensa e Socio-Assistenziali NR. 54 DEL 06/08/2015

di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili,

il Comune, fatto salvo il risarcimento dei danni subiti, procederà alla risoluzione del contratto

senza che all'appaltatore spetti alcun indennizzo o compenso aggiuntivo.

25. Protocollo di legalità: con la sottoscrizione del presente contratto, l'Appaltatore accetta le
seguenti clausole:

Clausola n. 1

Il sottoscritto Appaltatore dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al
protocollo di legalità sottoscritto nell'anno 2013 presso la Prefettura di Rimini e che qui si
intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli
effetti.

Clausola n. 2

Il sottoscritto Appaltatore si impegna a comunicare all'Amministrazione l'elenco delle
imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture ed ai servizi nonché
ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.

Clausola n. 3

Il sottoscritto Appaltatore si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o
all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero
offerta di protezione nei confronti dell'appaltatore, degli eventuali componenti la compagine
sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di
personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese,
danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 4

Il sottoscritto Appaltatore si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione
della denuncia di cui alla precedente clausola 3 e ciò al fine di consentire, nell'immediato,
eventuali iniziative di competenza.

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DEL SETTORE Settore Scuola,
Mensa e Socio-Assistenziali NR. 54 DEL 06/08/2015

Clausola n. 5

Il sottoscritto Appaltatore dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/98 e s. m., ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte del Comune, del relativo importo dalle somme dovute all'appaltatore in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola n. 6

Il sottoscritto Appaltatore dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

26. Il presente contratto che consta di facciate n. ____ viene letto e sottoscritto in ogni pagina, dopo aver rinunciato alla lettura dell'allegato, per averne in precedenza preso cognizione e avendolo sottoscritto.

Data _____

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DEL SETTORE Settore Scuola,
Mensa e Socio-Assistenziali NR. 54 DEL 06/08/2015

Il Comune

L'appaltatore