



# COMUNE DI NOVAFELTRIA

*PROVINCIA DI RIMINI*



## DETERMINAZIONE

*COPIA*

**SETTORE:** Settore Affari Generali, Istituzionali,  
Segreteria, Cultura, Turismo, URP

DETERMINAZIONE  
**N. 49**  
DEL 31/05/2014

**OGGETTO:**

**ATTIVITA' SULPHUR MUSEO STORICO MINERARIO DI PERTICARA – ANNO 2013 – LIQUIDAZIONE SALDO CONTRIBUTO ALL'ASSOCIAZIONE PRO LOCO DI PERTICARA.**

OGGETTO:

ATTIVITA' SULPHUR MUSEO STORICO MINERARIO DI PERTICARA – ANNO 2013 –  
LIQUIDAZIONE SALDO CONTRIBUTO ALL'ASSOCIAZIONE PRO LOCO DI PERTICARA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

*Affari generali, istituzionali, segreteria – contratti-cultura – tempo libero – sport – turismo – urp*

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento comunale dei contratti;

Visto il vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 18 in data 21/01/2014, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del Settore *Affari generali, istituzionali, segreteria – contratti-cultura – tempo libero – sport – turismo – urp*;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 50, in data 24/07/2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio 2013 ed il bilancio pluriennale 2013-2015;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 99, in data 01/08/2013, esecutiva ai sensi di legge, sono state assegnate ai Responsabili di Settore le risorse finanziarie relative al 2013 affidate alla loro gestione e le risorse di entrata di cui sono responsabili, individuate nell'elaborato depositato agli atti del Servizio Segreteria;
- con deliberazione di G.C. n. 1, in data 08/01/2014, esecutiva ai sensi di legge, è stata attribuita ai responsabili dei servizi la gestione provvisoria dei capitoli di bilancio relativi alla spesa e all'entrata esercizio 2014 così come attribuiti con il P.E.G. assestato per l'esercizio di bilancio 2013;

Vista e richiamata la deliberazione consiliare n. 26 del 15/03/1997 con cui veniva approvata la convenzione con la Pro-Loco di Perticara per la gestione del museo storico-minerario nei locali della ex miniera Perticara;

Vista la relativa convenzione sottoscritta fra le parti il 14/04/1997;

Visto l'art. 3 della succitata convenzione che testualmente recita: *“La Pro Loco presenterà all'Assessorato alla Cultura del Comune di Novafeltria entro il 31 marzo di ogni anno gli obiettivi e le scadenze del programma di iniziative per la valorizzazione e lo sviluppo dell'attività museale con l'annessa previsione economica finanziaria di gestione del museo stesso”*;

Visto l'art. 4 della summenzionata convenzione che testualmente recita: *“Per la realizzazione del programma di iniziative ed attività, di cui all'art. 3 il Comune di Novafeltria si impegna a corrispondere alla Pro Loco un contributo annuo di L. 20.000.000 (€ 10.329,14) Tale contributo dovrà essere corrisposto per il 50% entro il 30 giugno di ogni anno, il restante 50% entro il 31 gennaio previa presentazione di rendiconto accompagnato da una relazione sull'attività svolta.”*;

Vista e richiamata la deliberazione di G.C. n. 45 del 18/03/2008, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è deciso:

- 1) Di revocare l'atto di Giunta n. 229 del 17/12/2007
- 2) di rinnovare la convenzione stipulata in data 14-4-1997 tra questo Comune e l'Associazione Pro Loco di Perticara, per la gestione e la programmazione del museo storico minerario, a tutte le stesse condizioni, eccezion fatta per l'art. 13 che è stato riapprovato nel testo seguente:

*“ART. 13 – La presente convenzione ha validità 10 anni con decorrenza dal 1.7.2007 e potrà essere rinnovata per un ugual periodo nell'ipotesi in cui nessuna delle parti abbia provveduto a comunicare all'altra formale disdetta per mezzo lettera raccomandata almeno sei mesi prima della scadenza. Nel caso in cui, durante il periodo di validità della presente convenzione, venga costituita apposita*

DETERMINAZIONE DEL SETTORE Settore Affari Generali, Istituzionali, Segreteria, Cultura, Turismo, URP NR. 49 DEL 31/05/2014

*fondazione, od altra forma giuridica, per la gestione dello stesso Museo storico minerario, l'importo annuo di € 10.329,14 sarà versato, da parte del Comune, alla stessa Fondazione e cessa la validità del presente atto”;*

3) di prevedere nei bilanci degli anni dal 2008 al 2017 la spesa a carico del Comune di €. 10.329,14 annue.

Vista e richiamata la deliberazione di G.C. n. 88 del 03/07/2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è deciso:”...

- 1) di approvare, per le motivazioni suesposte, il programma attività anno 2013 del Sulphur Museo Storico Minerario di Perticara, che allegato “A” al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;
- 2) di incaricare il Responsabile del Settore AA.GG., istituzionali, segreteria, cultura, turismo,... all'erogazione e liquidazione alla Associazione Pro Loco di Perticara del contributo di €. 10.329,14, come previsto dalla convenzione in essere richiamata in narrativa e nel rispetto dell'art. 13, comma 1, del “Regolamento per l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ecc. in applicazione dell'art. 12 della legge n. 241/90” approvato con deliberazione di C.C. n. 150 del 20/12/1990;
- 3) di dare atto che la spesa prevista di €. 10.329,14 trova copertura al Cap.n. 5258-345/2013 cod.n. 1050205 “convenzione museo di Perticara” del redigendo Bilancio 2013 in corso di formazione;
- 4) di precisare che all'assunzione del relativo impegno di spesa provvederà, con Determinazione, il Responsabile del competente Settore, al quale sarà trasmessa copia del presente atto;
- 5) di disporre che l'erogazione del saldo del contributo dovrà avvenire sulla base del consuntivo di spesa ed in relazione alla realizzazione del programma, impregiudicata la facoltà del Comune di ripetere le somme già corrisposte in caso di inottemperanza agli obblighi di convenzione e di realizzazione del programma presentato ed approvato col presente atto;
- 6) di disporre la pubblicazione dell'erogazione di che trattasi, a norma dell'art. 26 del D.Lgs 14/03/2013 n. 33;
- 7) di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto.”;

Vista e richiamata la Determinazione del sottoscritto Responsabile di Settore n. 59 del 26/08/2013 con la quale si è tra l'altro deciso di impegnare, in attuazione della deliberazione di G.C. n. 88 del 03/07/2013, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 a carico del bilancio dell'esercizio 2013 l'importo di seguito indicato:

<b>Intervento</b>	10519	<b>Codice</b>	1050205		
<b>Capitolo</b>	5258	<b>Descrizione</b>	Convenzione museo di Perticara		
<b>Articolo</b>	345	<b>Descrizione</b>	Convenzione museo di Perticara		
<b>SIOPE</b>	1582	<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Associazione Pro Loco di Perticara				
<b>Impegno</b>	<b>IK 268</b>	<b>Importo €</b>	<b>10.329,14</b>		
<b>Causale</b>	contributo attività museale Sulphur Perticara anno 2013				

Vista e richiamata la Determinazione del sottoscritto Responsabile di Settore n. 68 del 10/09/2013 con la quale è stato liquidato all'Associazione Pro Loco di Perticara l'importo di €. 5.164,67 quale accontodel 50 % sul contributo previsto dall'art. 4 della vigente convenzione esistente tra le parti per le attività e iniziative realizzate/da realizzare nell'anno 2013 per la valorizzazione e lo sviluppo dell'attività museale del Museo Storico Minerario di Perticara;

Visto il rendiconto concernente le attività museali anno 2013 presentato dall'Associazione Pro Loco di Perticara con nota del 24/01/2014, acquisita al protocollo del comune in data 27/01/2014 al n. 801, dal quale risulta che le spese sono ammontate ad €. 11.880,60e dal quale emerge tra l'altro che non risulta essere stato realizzato quanto previsto al punto 3 (completamento percorso museale) del programma 2013 (approvato con deliberazione n. 88/2013), ma interventi di innovazione cromatica dell'ingresso/biglietteria quale intervento complementare all'allestimento già effettuato dalla ditta Ma:d, per una spesa di €. 2.178,00;

Vista la relazione prot.n. 4714 in data 28/05/2014 dell'Ufficio tecnico comunale, a firma del Responsabile del Settore “OO.PP., Urbanistica, Ambiente, Appalti”, arch. Fabrizio Guerra, con la quale si attesta che gli interventi realizzati (installazione di n. 4 immagini fotografiche in bianco e nero di grande formato, testi dipinti in nero sulle pareti, mappa su tavola in legno – di cui alla fattura n. 36/2013 della ditta Ma:d srl – ed

DETERMINAZIONE DEL SETTORE Settore Affari Generali, Istituzionali, Segreteria, Cultura, Turismo, URP NR. 49 DEL 31/05/2014

innovazione cromatica dell'ambiente) hanno qualificato, dal punto di vista estetico, l'area della biglietteria dalla quale i visitatori accedono al museo;

Vista e richiamata la deliberazione di G.C. n. 55 del 28/05/2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è deciso:"...

- 1) *le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;*
- 2) *di considerare ammissibili a rendiconto, per le motivazioni suesposte, le spese presentate dall'Associazione Pro Loco di Perticara relative alla riqualificazione dell'area d'ingresso/biglietteria del Museo Storico Minerario di Perticara - come specificato in narrativa -, ai fini della liquidazione del contributo previsto dalla convenzione esistente relativo alle attività svolte negli anni 2012 e 2013;*
- 3) *di inserire nel patrimonio del Comune i beni di cui agli interventi sopracitati, previa loro inventariazione a cura del settore "Ragioneria, contabilità e finanza – servizi demografici – affari legali";*
- 4) *di dare atto che il presente atto non comporta aumenti di spesa rispetto alle previsioni dei bilanci degli esercizi finanziari 2012 e 2013 in merito al contributo all'Associazione Pro Loco di Perticara ai sensi della convenzione stipulata in data 14/04/1997 richiamata in narrativa;*
- 5) *di demandare al Responsabile del Settore Responsabile del Settore AA.GG., istituzionali, segreteria, cultura, turismo,...la liquidazione dei contributi previsti dalla vigente convenzione esistente tra questo Comune e l'Associazione Pro Loco di Perticara;*
- 6) *di nominare Responsabile del procedimento il responsabile del Settore Affari generali, istituzionali, segreteria- contratti – cultura – turismo – tempo libero – sport – urp;*
- 7) *di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto.”;*

Visto che dal suddetto rendiconto in data 24/01/2014 presentato dall'Associazione Pro Loco di Perticara risulta altresì che nella spesa complessiva rendicontata di €. 11.880,60 è incluso l'importo di €. 6.00,00 quale "integrazione finanziamento" (50 %) per interventi di completamento museale (interventi previsti nel Piano Museale Provinciale 2012 per i quali è stato concesso a questo Comune, dalla Provincia di Rimini, un contributo di €. 6.000,00, giusta nota del medesimo ente in data 09/05/2012 prot.n. 21198);

Visto che, per quanto sopra esposto e alla luce delle disposizioni della convenzione in essere, l'importo complessivo degli interventi, realizzati nell'anno 2013, per iniziative relative alla valorizzazione e sviluppo dell'attività museale ammonta ad €. 5.880,60 (€. 11880,60 - €. 6.000,00);

Ritenuto, nel rispetto dell'art. 13, comma 1, del "Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici", di liquidare all'Associazione Pro Loco di Perticara, a saldo del contributo previsto dall'art. 4 della vigente convenzione per le attività e iniziative – realizzate nel 2013 - per la valorizzazione e lo sviluppo dell'attività museale del Museo Storico Minerario di Perticara, l'importo di €. 716,03, essendo già stato liquidato con Determinazione n. 68/2013, per quanto disposto con delibera di G.C. 88/2013, un acconto di €. 5.164,57 (giusto mandato di pagamento n. 1596 del 25/10/2013);

Visto il parere (Lombardia/89/2013/PAR) della Sezione regionale di controllo per la Lombardia, reso nella camera di consiglio del 26 febbraio 2013, in merito all'erogazione di contributi alle Associazioni Pro Loco;

Visto l'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

Visto l'art. 107 del vigente statuto comunale;

Visto l'art. 33 del vigente regolamento di contabilità;

Visto il "Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici" approvato con deliberazione di C.C. n. 150 del 20/12/1990;

Visto il "Regolamento dei controlli interni" approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 21/01/2013;

**DETERMINA**

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

DETERMINAZIONE DEL SETTORE Settore Affari Generali, Istituzionali, Segreteria,  
Cultura, Turismo, URP NR. 49 DEL 31/05/2014

2. di liquidare, per le motivazioni suesposte, all'Associazione Pro Loco di Peticara, C.F. 92002330410, l'importo di €. 716,03 quale saldo del contributo previsto dall'art. 4 della vigente convenzione esistente tra le parti richiamata in narrativa per le attività ed iniziative realizzate nell'anno 2013 per la valorizzazione e lo sviluppo dell'attività museale del Museo Storico Minerario di Peticara, con versamento sul c/c bancario intestato alla medesima Associazione Pro Loco di Peticara Codice IBAN: **IT 77H0605568462000000001024**;
3. di dare atto che la spesa suddetta di €. 716,03 è imputata come segue: intervento/capitolo 10519/5258/345, impegno IK 268, codice SIOPE 1582, Esercizio finanziario 2013;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Settore;
5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di spesa di cui sopra, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del Settore interessato;
6. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
7. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile di Settore;
8. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio ragioneria per il controllo contabile.

Novafeltria, 31/05/2014

Il Responsabile del Settore  
F.to Dott. Rolando Rossi

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile dell'area Servizi finanziari, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, non comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente

rilascia:

**PARERE FAVOREVOLE**

Data 31/05/2014

Il Responsabile dell'area servizi finanziari

F.to Dott.ssa Patrizia Masi

**DETERMINAZIONE NR. 49 DEL 31/05/2014 SETTORE: Settore Affari Generali, Istituzionali,  
Segreteria, Cultura, Turismo, URP**

**E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.**

**Novafeltria, li 31/05/2014**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

*Rossi Dott. Rolando*